

Herzlich willkommen im Studiengang

Betriebswirtschaftslehre (B.Sc.)

Dein Leitfaden: Schritt für Schritt durchs Studium

EURO-FH
UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES

Willkommen im Studiengang Betriebswirtschaftslehre

Im Namen aller Lehrbeauftragten und des gesamten Euro-FH-Teams begrüße ich dich recht herzlich im Studiengang Betriebswirtschaftslehre. Wir kennen die Anforderungen an ein nebenberufliches Studium genau. Deshalb sind wir uns sicher, dass du durch unser flexibles Studienkonzept, die praxisnahen Studieninhalte und unsere umfangreiche, individuelle Betreuung dein Bachelor-Studium optimal gestalten und meistern wirst. Du hast dich für eine flexible und zeitgemäße Variante der Fortbildung entschieden, um dich beruflich und persönlich zu entwickeln. Wir werden dich dabei gern begleiten – während des gesamten Studiums stehen dir dein/e persönliche/r Studienbetreuer/in und die Lehrbeauftragten unterstützend und beratend zur Seite. Du kannst sie über den Online-Campus, per E-Mail, per Post und auch per Telefon erreichen.

Die Anforderungen an Mitarbeiter/innen im BWL-Bereich sind hoch und äußerst vielfältig: Neben einem breiten Fachwissen werden kommunikative Fähigkeiten und Know-how bspw. im Projektmanagement oder im Bereich der internen und externen Beratung gefordert. Mit deinem Bachelor of Science qualifizierst du dich für gefragte, anspruchsvolle Fach- und Führungsaufgaben in allen betriebswirtschaftlich ausgerichteten Berufen.

Du erwirbst umfangreiche Kenntnisse in den Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften sowie vertiefende Expertise in einem von dir selbst zu wählenden Wahlschwerpunkt: Online-Marketing, People Management, Controlling, Accounting, Logistik und Supply Chain Management, Vertriebs- und Wettbewerbsrecht, Bildungsmanagement und Corporate Learning, Politik und Wirtschaft, IT-Management, Digital Business, Entrepreneurship, Management sozialer Einrichtungen, Sportmanagement oder Nachhaltigkeitsmanagement. Darüber hinaus gewinnst du die notwendigen Kenntnisse und Fähigkeiten, um eine Managementaufgabe zu übernehmen: Im Bereich „Advanced Business Administration" erlangst du das notwendige Know-how über Unternehmensführung, den Umgang mit Veränderungsprozessen oder die Entwicklung von Businessplänen, um Unternehmen erfolgreich voranzubringen und zu gestalten.

Ein absoluter Mehrwert ist die Anwendungsorientierung dieses Studiengangs: So wirst du zum Beispiel in deinem Wahlbereich ein Praxisprojekt bearbeiten, das sich mit dem gesamten Schwerpunkt befasst.

Mit diesem Leitfaden geben wir dir eine Übersicht über dein Fernstudium, die Module sowie den Studienablauf. Du erhältst zudem wichtige Hinweise zum Prüfungssystem, zu Seminaren und zum Online-Campus.

Viel Spaß und Erfolg bei deinem Fernstudium
wünscht dir deine

Irina Duscher

Prof. Dr. Irina Duscher
Studiengangsdekanin



http://www.efh.media/zajevh

In diesem Begrüßungsvideo erhältst du wertvolle Tipps und Hinweise für deinen erfolgreichen Start ins Studium.

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH



© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH



„Von Anfang an stehen wir an deiner Seite – mit individueller Unterstützung, die zu dir passt. So kannst du dein Studium selbstbestimmt und mit einem guten Gefühl angehen. Dein Abschluss ist unser gemeinsames Ziel – und dein Sprungbrett für viele spannende Karrierewege!“

Prof. Dr. Vera Lenz-Kesekamp, Präsidentin der Euro-FH

Inhaltsverzeichnis

Dein Fernstudium an der Euro-FH: Wir sind für dich da!	4
Schritt für Schritt zu deinem Abschluss	6
Wenige Seminare – maximale Flexibilität	8
Der Online-Campus – dein Fernstudium zum Greifen nah	10
Module und Credits im Überblick	13
Module, Studieneinheiten und Inhalte	15
Deine Kompaktseminare	22
Dein Studienverlauf im Überblick	24
Dein persönlicher Terminplaner für den Start	26
Deine nächsten Schritte	28



0826K13

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Dein Fernstudium an der Euro-FH: Wir sind für dich da!

Dein/e persönliche/r Studienbetreuer/in: dein Organisations- und Lerncoach

Deine/n persönliche/n Studienbetreuer/in aus dem Studienservice hast du bereits im Anschreiben kennengelernt. Sie/Er steht dir jederzeit mit Rat und Tat zur Seite – sei es bei organisatorischen Fragen, dem Studienablauf oder vertraglichen Angelegenheiten. Du kannst dich von Montag bis Freitag telefonisch an sie/ihn wenden oder sie/ihn jederzeit per E-Mail und über den Online-Campus erreichen. Und falls du deine/n persönliche/n Studienbetreuer/in nicht erreichst, hilft dir schnell ein anderes Teammitglied aus unserem Studienservice weiter.



„Als deine Studienbetreuerin stehe ich dir von Anfang an zur Seite und bin immer für dich da – auch, wenn's mal schwierig wird. Gemeinsam mit meinen Kolleginnen und Kollegen finden wir immer eine Lösung, damit du dein Studium reibungslos meistern kannst."

Janina Nielebock, Studienservice

Deine Fachtutor/innen: deine persönlichen Lernbegleiter/innen

Während deines Studiums wirst du inhaltlich von praxiserfahrenen und hochqualifizierten Tutor/innen betreut. Sie stehen dir bei allen fachlichen Fragen zur Seite, korrigieren und kommentieren deine Einsendeaufgaben und helfen dir, wenn du einmal nicht weiterkommst. Über den Online-Campus kannst du deine Tutor/innen ganz einfach kontaktieren. Sende uns deine Fachfragen einfach über den Online-Campus und du erhältst schnell eine Antwort.

Studiere smarter: mit unserer KI-Lernassistentin KILEA

Zusätzlich hilft dir unsere smarte KI-Lernbegleiterin KILEA 24/7 bei all deinen Lernfragen und unterstützt dich individuell bei deinen Prüfungsvorbereitungen.

KILEA

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH



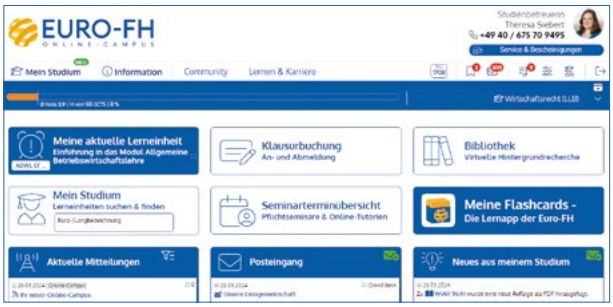
© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Praxiserfahrene Professor/innen: dein Bonus an Erfahrung und Know-how

Du profitierst in deinem Studium nicht nur vom umfangreichen Fachwissen, sondern auch von der wertvollen Praxiserfahrung unserer Professorenschaft – dank didaktisch hervorragend aufbereiteter Studienmaterialien mit einem starken Praxisbezug. Zudem entwickeln die Professor/innen deine Studiengangsmodule, coachen die Tutor/innen und Autor/innen der Lehrmedien und gestalten die Prüfungen.

Studieren in der Euro-FH-Community: dein Online-Campus

Mit deiner Begrüßungsmail hast du bereits deine Zugangsdaten zum Online-Campus erhalten.



Dort findest du alle wichtigen Kontaktinformationen der Euro-FH, aktuelle Termine, Studienhefte in unterschiedlichen Formaten zum Download und hilfreiche Tools zur Planung und Organisation deines Studiums. Außerdem kannst du hier deine Mitstudierenden treffen, Kontakte knüpfen, dich austauschen, diskutieren, chatten und vieles mehr.

Unsere Alumni unterstützen dich: Melde dich zum Mentoring-Programm an!

Mit dem Mentoring-Programm hast du auf dem Online-Campus die Möglichkeit, dich mit erfahrenen Studierenden der Euro-FH zu vernetzen. Diese stehen dir als Mentor/innen zur Seite und sind für dich da, wenn du Unterstützung brauchst – sei es bei Fragen zum Ablauf des Fernstudiums, zur Balance zwischen Familie, Beruf und Studium oder bei fachlichen Themen. Hier findest du Ratschläge basierend auf eigenen Erfahrungen, die dir helfen, sicher deinen Weg zum erfolgreichen Abschluss zu gehen.

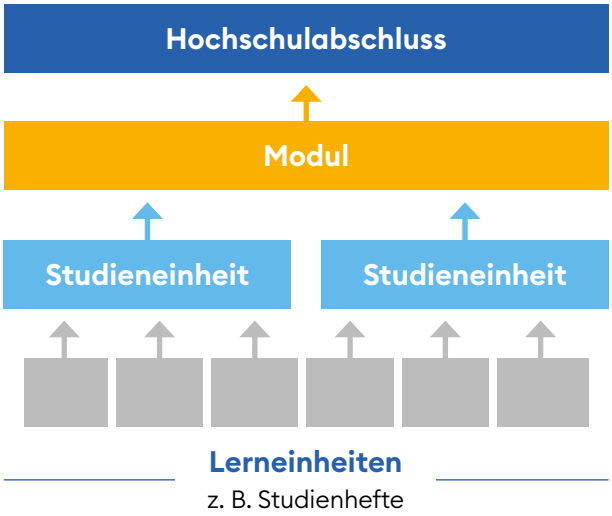
Schritt für Schritt zu deinem Abschluss

Dein leichter Start ins Studium: mit anschaulichem und praxisnahem Studienmaterial

Wir senden dir alle Studienunterlagen, die du für dein Studium brauchst, in regelmäßigen Abständen direkt nach Hause – zusätzlich stehen dir diese und weitere Materialien auch digital über den Online-Campus zur Verfügung. Du kannst die Inhalte flexibel und bequem von zu Hause aus bearbeiten und selbst entscheiden, wann und wo du am besten lernst. Alle Lehrmedien sind optimal für das Fernstudium aufbereitet: Mit Testfragen wiederholst du den Lernstoff einzelner Einheiten und überprüfst dein Wissen mithilfe von Lösungshinweisen. So kannst du deinen Lernerfolg jederzeit selbst einschätzen.

Dein Studium ist in Module aufgeteilt. Jedes Modul besteht aus mehreren Studieneinheiten. Jede Studieneinheit wiederum besteht aus kleineren Lerneinheiten, also Studienheften, Seminaren oder digitalen Lernmedien, die aufeinander aufbauen.

Für jedes abgeschlossene Modul erhältst du ein Zertifikat mit Credits sowie deiner erreichten Note. Die Modulnote fließt entsprechend der Credits in dein Abschlusszeugnis ein. Bekommst du für ein Modul also zum Beispiel 6 von 180 Credits, fließt die Note zu knapp 3 Prozent in deine Gesamtnote ein.





*„**Mein Tipp:** Alle Studienhefte stehen dir auf dem Online-Campus auch als digitale Versionen zum Download zur Verfügung! Sobald ein Studienheft aktualisiert wird, findest du hier immer die neueste Ausgabe.“*

Simone Parodat, Teamleiterin Lektorat, Studiengangs- und Modulverwaltung

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Du studierst in überschaubaren Einheiten und erhältst regelmäßig Feedback von deinen Tutor/innen

Wenn du inhaltliche Fragen zu deinem Studienmaterial hast, kannst du dich jederzeit an deine Tutorin oder deinen Tutor wenden. Auf dem Online-Campus findest du bei jeder Lerneinheit (wie zum Beispiel einem Studienheft oder einer Prüfung) die Option „Fachfrage stellen“. Dort siehst du, wer deine fachliche Ansprechperson für diese Lerneinheit ist, und kannst direkt deine Frage versenden. Die Antwort erhältst du dann in deine Mailbox auf dem Online-Campus.



*„**Mein Tipp:** Markiere auf dem Online-Campus wichtige Lerneinheiten als Favoriten. So hast du jederzeit schnellen Zugang zu diesen Inhalten und kannst direkt mit dem Lernen beginnen, ohne lange suchen zu müssen.“*

David Gesk, Senior Projektleiter, Online-Campus

Du sammelst deine Credits modulweise im Verlauf deines Studiums

Du sammelst deine Credits Schritt für Schritt pro Modul. Um dein Studium perfekt an deinen Alltag anzupassen, profitierst du von einem flexiblen Prüfungsangebot. Klausuren kannst du jederzeit 24/7 online oder monatlich an einem unserer Prüfungsstandorte vor Ort ablegen. Weitere Modulinhalte werden durch Haus- oder Projektarbeiten nachgewiesen. Nach dem erfolgreichen Abschluss eines Moduls erhältst du ein Zertifikat, das deine erworbenen Credits sowie deine Modulnote ausweist.



*„**Mein Tipp:** Fang einfach an! Zum Studienstart bekommst du deine Unterlagen für das erste Studienhalbjahr zugeschickt. Für alle darin enthaltenen Module kannst du innerhalb der ersten 9 Studienmonate einen ‚Freiversuch‘ pro Modulprüfung nutzen. Wenn es bei einer Prüfung mal nicht klappt, wird diese nicht gezählt und du hast noch immer 3 Versuche. Du kannst also ganz entspannt starten und hast nichts zu verlieren!“*

Bettina Bello, Teamleiterin Prüfungsmanagement

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH



© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Wenige Kompaktseminare: maximale Flexibilität

In den Seminaren hast du direkten Kontakt zu deinen Dozent/innen und Mitstudierenden. Du vertiefst den Lernstoff beispielweise durch Fallstudien oder Planspiele. Die Seminare sind von Umfang und Dauer so gestaltet, dass sie sich gut mit deinem Beruf vereinbaren lassen. Mehr Infos zu den Seminaren findest du ab Seite 22.



„Die aktuellen Seminartermine findest du bequem auf dem Online-Campus. Dort kannst du dich direkt für Seminare an- oder abmelden und erhältst alle relevanten Informationen zur Veranstaltung sowie zu den Teilnahmevoraussetzungen.“

Izabela Leszczynska, International Office & Seminare

Dein Hochschulabschluss: ohne Prüfungsstress

Mit dem Credit-System sammelst du während deines Studiums alle Credits, die du für deinen Abschluss brauchst. Sobald du alle Module und die Bachelor-Thesis bestanden hast, erhältst du deinen Bachelor-Abschluss. Es sind keine zusätzlichen Abschlussprüfungen nötig. Neben deiner Bachelor-Urkunde erhältst du außerdem das „Diploma Supplement", das deine Studienleistungen auf Englisch dokumentiert und für internationale Vergleichbarkeit sorgt.



© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH



© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Der Online-Campus: dein Fernstudium zum Greifen nah

Mit dem Online-Campus der Euro-FH erlebst du Fernlernen so nah wie nie zuvor. Egal, wo du dich befindest – du hast jederzeit Zugriff auf alle deine Lernmaterialien und kannst mit deinen Tutor/innen sowie deinen Mitstudierenden in Kontakt treten. Vernetze dich, tausche dich aus und profitiere von einer flexiblen und intuitiven Lernumgebung, die sich perfekt an dein Leben anpasst.

Nimm schnell und unkompliziert Kontakt auf

Auf unserem Online-Campus hast du jederzeit die Möglichkeit, einfach und direkt mit deiner/m persönlichen Studienbetreuer/in, deinen Tutor/innen sowie dem gesamten Euro-FH-Team Kontakt aufzunehmen. Darüber hinaus kannst du dich in den Foren mit deinen Mitstudierenden über studiengangsspezifische Inhalte und andere Themen austauschen. Über die Kontaktsuche hast du zusätzlich die Möglichkeit, andere Studierende zu finden und dich über die Mailbox zu vernetzen – ideal, um beispielsweise Lerngruppen zu bilden.

Plane und organisiere dein Studium optimal

Nutze die vielseitigen Funktionen des Online-Campus, um dein individuelles Zeitmanagement optimal zu gestalten. Die Kalenderfunktionen helfen dir dabei, Lernzeiten effizient zu planen, und erinnern dich zuverlässig an wichtige Termine und Fristen, damit dir nichts entgeht. Der Online-Studienmanager unterstützt dich mit Filteroptionen und einem intuitiven Farbkonzept dabei, den aktuellen Stand deiner Studien- und Prüfungsleistungen im Auge zu behalten.

Ganz egal, ob per App oder im Browser: Der Online-Campus ist immer für dich da!

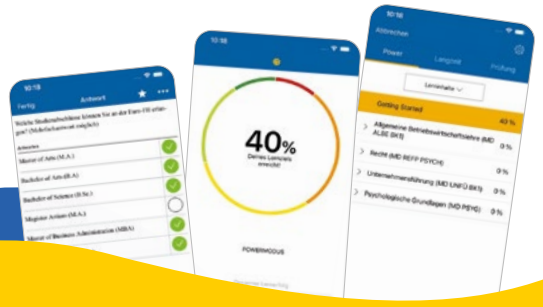
Ob mobil auf deinem Smartphone oder am PC – unser Online-Campus steht dir rund um die Uhr zur Verfügung, bequem und flexibel. So kannst du jederzeit und überall auf deine Lernmaterialien und alle wichtigen Funktionen zugreifen.

Multimediale Angebote und attraktive Vorteilsprogramme

Unsere digitalen Studienhefte stehen als PDF, ePub oder Hörbuch im mp3-Format auf dem Online-Campus zum Download bereit. Dort findest du auch Lehrvideos, Web-based Trainings, Online-Tests und Podcasts. Nutze kostenlos Datenbanken wie Springer-Link mit über 30.000 E-Books und Statista für deine Recherche. Für Haus- und Projektarbeiten sowie die Thesis bieten wir dir Online-Bibliotheken zur ersten Recherche. Microsoft Office 365, inklusive Teams und Word, steht dir ebenfalls kostenlos zur Verfügung: Nutze es beispielsweise, um gemeinsam mit anderen kollaborativ zu arbeiten oder um wissenschaftliche Texte zu erstellen.

Nutze interaktive Online-Tutorials als Unterstützung

Zum Einstieg, aber auch während des gesamten Studiums bieten wir dir innovative multimediale Unterstützung. In freiwilligen Online-Tutorien und Einsteiger-Chats kannst du z. B. deine Mathematikkenntnisse auffrischen und wirst optimal ins Studium eingeführt. Nutze dieses interaktive Angebot und profitiere von der direkten Unterstützung durch deine Tutor/innen, das Euro-FH-Team und deine Mitstudierenden, die ähnliche Fragen haben wie du.



Euro-FH Flashcards: effizientes Lernen mit der digitalen Karteikarten-App

Mit der App „Meine Flashcards“ kannst du jederzeit und überall effizient für dein Studium lernen und üben.

- **Nutze speziell für deine Module entwickelte Übungskarten.**
- **Lege jederzeit eigene Lernkarten an, die du individuell gestalten und teilen kannst.**
- **Wiederhole den Lernstoff gezielt, bis er sitzt: Die App führt dich Schritt für Schritt durch die Übungen.**
- **Überprüfe mit digitalen Selbsttests schnell und einfach dein Wissen.**
- **Greife auf alle Inhalte jederzeit auch offline zu – am PC und auf dem Smartphone.**



© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH



© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Wir wünschen dir viel Erfolg bei deinem Fernstudium an Deutschlands bekanntester privater Fernhochschule.

Mit deinem Abschluss hebst du dich positiv von Absolventinnen und Absolventen ab, die ein Vollzeitstudium absolviert haben. Denn: Du bringst nicht nur Berufserfahrung und praktisches Know-how mit, sondern hast in besonderem Maße Eigenmotivation, Zielstrebigkeit, Selbstständigkeit und Flexibilität bewiesen (forsa 2018).

Module und Credits im Überblick

Hochschulabschluss: Bachelor of Science (B.Sc.) – 180 Credits

Bachelor-Thesis	12 Credits

Advanced Business Administration

Projektmanagement	6 Credits	Unternehmensführung	6 Credits
Change Management	8 Credits	Wirtschaftsethik und Corporate Governance	6 Credits
Consulting	6 Credits	Geschäftsmodelle und Businessplan	6 Credits
Digitale Transformation	6 Credits		

Wahlschwerpunkte [Wahl 1 aus 15]

Ausführliche Übersicht über die Wahlschwerpunkte siehe Tabelle auf der Folgeseite

Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften

Einführung in das Studium und wissenschaftliches Arbeiten	6 Credits	Grundlagen der Rechnungslegung	6 Credits
Quantitative Methoden	6 Credits	Kostenrechnung und Controlling	6 Credits
Allgemeine Betriebswirtschaftslehre	6 Credits	Investition und Finanzierung	6 Credits
Volkswirtschaftslehre	8 Credits	Unternehmensbesteuerung	6 Credits
English for Business	6 Credits	Informationsmanagement	6 Credits
Marketing	8 Credits	Operations	6 Credits
Personal, Führung und Organisation	8 Credits	Verhaltensökonomik	8 Credits
Wirtschaftsrecht	6 Credits	Herausforderungen der Wirtschaftspolitik	6 Credits

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Die Wahlschwerpunkte [Wahl 1 aus 15] im Detail

Accounting

Internationale und Konzernrechnungslegung	8 Credits
Wirtschaftsprüfung und Revision	6 Credits
Unternehmensbewertung	6 Credits

Bildungsmanagement und Corporate Learning

Betriebliches Bildungs- und Kompetenz-management	6 Credits
Bildungstheorie und Lebenslanges Lernen	6 Credits
Corporate Learning und Digitalisierung	8 Credits

Controlling

Strategische Unternehmensplanung	6 Credits
Beteiligungscontrolling	8 Credits
Risikomanagement	6 Credits

Digital Business

Digitale Technologien	8 Credits
Organisation und Management digitaler Arbeit	6 Credits
Digitale Geschäftsmodelle und Strategien	6 Credits

Entrepreneurship

Entrepreneurial Basics	6 Credits
Agile Methoden	8 Credits
Digitale Geschäftsmodelle und Strategien	6 Credits

Finance

Entscheidungstheoretische Grundlagen	8 Credits
Risikomanagement	6 Credits
Unternehmensbewertung	6 Credits

IT-Management

Business Process Management	6 Credits
IT-Management	8 Credits
IT-Sicherheit und -Recht	6 Credits

Nachhaltigkeitsmanagement

Nachhaltigkeitsmanagement	6 Credits
Organisationales Resilienzmanagement	6 Credits
Umweltökonomie und Nachhaltigkeit	8 Credits

Logistik und Supply Chain Management

Grundlagen der Logistik	6 Credits
Phasenspezifische Logistik	8 Credits
Supply Chain Management	6 Credits

Management sozialer Einrichtungen

Einführung in die Soziale Arbeit	6 Credits
Management sozialer Einrichtungen	8 Credits
Handlungsfelder und Adressaten	6 Credits

Online-Marketing

Online-Marketing	6 Credits
Markt- und Werbepsychologie	8 Credits
Social Media Management	6 Credits

People Management

Leadership & Performance Management	6 Credits
HR-Management im Wandel	8 Credits
Personalauswahl und -entwicklung	6 Credits

Politik und Wirtschaft

Wirtschaftsbeziehungen im Kontext der internationalen Politik	6 Credits
Umweltökonomie und Nachhaltigkeit	8 Credits
Wirtschaftliche Interessen und Europapolitik	6 Credits

Sportmanagement

Sportmarketing	8 Credits
Sportmanagement	6 Credits
Events im Sport	6 Credits

Vertriebs- und Wettbewerbsrecht

Marken- und Wettbewerbsrecht	6 Credits
Vertragsverhandlungen und Vertrags-management	8 Credits
Vertriebsrecht	6 Credits

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Module, Studieneinheiten und Inhalte

1. Einführung in das Studium und wissenschaftliches Arbeiten

Wissenschaftliches Arbeiten 4 Credits

• Lernmethoden und -techniken im Studium • Grundsätze und Qualitätskriterien des wissenschaftlichen Arbeitens • Texte lesen, verstehen und verarbeiten • Quellen recherchieren, beschaffen und bewerten • Aufbau, Elemente, Layout und Struktur wissenschaftlicher Arbeiten • Wissenschaftliche Fundierung durch Methoden – quantitative und qualitative Forschung • Die Systematik des Belegens von Quellen • Themenfindung für Abschlussarbeiten und Betreuung • Zeit- und Projektmanagement bei der Erstellung wissenschaftlicher Arbeiten • Abschlusskontrolle und Einreichung wissenschaftlicher Arbeiten

Einführung in das Studium (Seminar) 2 Credits

• Im Fernstudium Unternehmensplanspiel Factory™ bzw. im Online-Studium Web Based Training „Die Welt der Betriebswirtschaftslehre“ • Überblick über den Studiengang „Betriebswirtschaftslehre“ • Besonderheiten des Fernstudiums

2. Allgemeine Betriebswirtschaftslehre

Grundlagen der ABWL 6 Credits

• Klassischer Aufbau und Funktionen eines Unternehmens • Theoretische Grundlagen • Darstellung des Unternehmens als eine Wertschöpfungskette • Beschaffung/Logistik • Produktionsmanagement/Operations • Absatz/Marketing • Unternehmensführung/Management • Organisation (formale und informale Organisation) • Personalwesen und Personalführung • Rechnungswesen und Controlling • Investition und Finanzierung • Unternehmenszyklus: Gründung, Entwicklung, Liquidation • Lean Production • Industrie 4.0 • Internes und externes Wachstum (Fusionen, Übernahmen, Zusammenschlüsse) • Unternehmensethik • Balanced Scorecard als Steuerungsinstrument • Informations- und Wissensmanagement • Krisenmanagement

3. Personal, Führung und Organisation

Personalmanagement 4 Credits

• Employer Branding und Personalmarketing • Mitarbeitergewinnung und -auswahl • Onboarding und Candidate Experience • Personalplanung, Mitarbeitereinsatz und Arbeitsgestaltung • Performance- und Talentmanagement • Führung und Entwicklung von Mitarbeiter/innen • Motivation fördern, Anreiz- und Vergütungssysteme gestalten • Kündigung, Fluktuation und Retention • Personalreporting und -evaluation • Rechtlicher Rahmen und Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat • HR im internationalen Umfeld

Organisation und Personalführung 2 Credits

• Organisationsbegriff, -theorien und -modelle • Organisationsstrukturen • Organisationsentwicklung • Führungsbegriff und -konzepte • Funktionen und Erfolgsprinzipien von Führung • Klassische und moderne Führungsansätze

Kommunikation und Konfliktmanagement (Seminar) 2 Credits

• Grundlagen der Kommunikationspsychologie, Rhetorik und Metakommunikation • Gesprächsführung und Gesprächsstrategien • Kommunikation in Konfliktsituationen

4. Grundlagen der Rechnungslegung

Buchführung und Bilanzierung 6 Credits

• Aufgaben und Teilbereiche des Rechnungswesens • Systeme und Notwendigkeit der Buchführung • Verfahren und Bücher der doppelten Buchführung • Buchungen von Geschäftsvorfällen in Bilanz und Gewinn- und Verlustrechnung • Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung • Bestandteile eines Jahresabschlusses • Inhalte von Anhang und Lagebericht • Bilanzierung nach HGB: Ansatz- und Bewertungsvorschriften • Bilanzierung, Aufbau und Analyse der Bilanz und der Gewinn- und Verlustrechnung • Risikobericht und Cashflow-Statement

5. English for Business

English for Business 6 Credits

• Global workplace skills • Written communication forms • Verbal communication tasks • Negotiating, interviews, appointments • Designing and delivering effective presentations in English • Brushing up on important English grammar • Cultural factors in language use in a global workplace context

6. Quantitative Methoden

Quantitative Methoden 6 Credits

• Mathematische Grundbegriffe (Mengen, Zahlen, Operatoren) • Funktionsbegriff und Elementare Funktionen • Differentialrechnung und Anwendung in der Ökonomik • Integralrechnung • Zahlenfolgen und -reihen, Anwendungen in der Finanzmathematik • Grundlagen der deskriptiven Statistik • Wahrscheinlichkeiten und Grundbegriffe der induktiven Statistik • Zeitreihenanalyse, Regression und Korrelation

7. Marketing

Marketingstrategie 4 Credits

• Marktorientierte Unternehmensführung • Grundlegende Schritte im Rahmen der Marketingplanung • Analyse der internen und externen Unternehmensumwelt • SWOT-Analyse und Marktsegmentierung

Marketing-Mix 4 Credits

• Produktpolitik • Preispolitik • Place/Distributionspolitik • Promotion/Kommunikationspolitik

8. Kostenrechnung und Controlling

Kostenrechnung 4 Credits

• Grundbegriffe der Kostenrechnung • Kostenarten- und Kostenstellenrechnung • Kostenträgerzeit- und Kostenträgerstückrechnung • Voll- und Teilkostenrechnung • Normal- und Plankostenrechnung • Zielkostenrechnung

Controlling 2 Credits

• Grundlagen des operativen und strategischen Controllings • Controlling als Ansatz zur finanziellen Unternehmenssteuerung • Management-Informationssysteme und internes Reporting • Kennzahlen und strategische Analyse • Value Based Management zur Performance-Steuerung • Integriertes System zur Erfolgs-, Finanz- und Risikosteuerung

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

9. Investition und Finanzierung

Investition und Finanzierung 6 Credits

• Investitionsarten und Grundlagen der Investitionsrechnung • Statische und dynamische Investitionsrechenverfahren • Investitionsprogrammentscheidungen und vollständige Finanzpläne • Berücksichtigung von Inflation und Steuern • Arten und Formen der Finanzierung (Innen-, Außen-, Eigen- und Fremdfinanzierung) • Finanzierungsanlässe (Gründung, Kauf, Börsengang, Insolvenz etc.) • Finanzierungsziele und -phasen • Veränderungen auf den Finanzmärkten • Finanzplanung und Verschuldungsanalyse

10. Informationsmanagement

Informationsmanagement 6 Credits

Grundlagen des Informationsmanagements: • Einführung in das Management der Informationswirtschaft • Informationsbedarf und Informationsnachfrage • Informationsmärkte und Informationsvermittlung • Rolle der Technologie in Informations- und Kommunikationsprozessen • Management von Informationssystemen • Wirtschaftsfaktor Wissen **Grundlagen der Wirtschaftsinformatik:** • Einführung in die Informations- und Datenverarbeitung • Aufbau und Funktion von Computersystemen, Netzwerken und Programmen • Auswahl von Software und ihr Einsatz im Unternehmen • Betriebssysteme, Standardsoftware und betriebliche Anwendungssysteme • ERP-Systeme und Business Intelligence • Modellierung und Bereitstellung von Daten (Datenbanken, Data Warehouses und Data Marts) • Analyse und Präsentation von Daten (Data Mining)

11. Wirtschaftsrecht

Grundlagen des Rechts und Grundzüge des Wirtschaftsprivatrechts 4 Credits

• Die Rechtsgebiete und ihre Funktion • Einführung in das deutsche Zivilrecht • Einführung und Vertiefung zum Vertragsrecht • Recht der allgemeinen Geschäftsbedingungen • Kreditsicherheiten • Grundzüge des Gesellschaftsrechts

Grundlagen des europäischen Rechts 2 Credits

• Rechtsgrundlagen und Organe der Europäischen Union • Wirtschaftsrechtliche Rahmenbedingungen in der EU • Rechtsquellen des Europarechts • Die Grundfreiheiten und deren Bedeutung für den europäischen Wirtschaftsverkehr

12. Projektmanagement

Projektmanagement 3 Credits

• PM-basierte Organisationsstrukturen • Projektmanagementstandards und -prozesse • Grundlagen des kompetenzbasierten Projektmanagements • Aufgaben des Projektmanagements (Definition, Planung, Steuerung und Evaluation von Projekten) • Methoden und Techniken des Projektmanagements

Kommunikation und Kollaboration in Projekten 3 Credits

• Umgang mit Informationen und Meinungsbildung in Projekten • Kommunikation, Macht und Einfluss in Projekten • Commitment und Identifikation mit Projekten • Besonderheiten des Projektmanagements in virtuellen Projekten • Computergestützte Kollaboration in virtuellen Projekten • Kommunikation und Führung in internationalen Projekten

13. Operations

Produktionssysteme und -management 4 Credits

• Grundlagen von Produktionssystemen und des Produktionsmanagements • Produktionsformen und -verfahren • Produktionslogistik und Fertigungssteuerung • Auftragserzeugung, -freigabe und -überwachung • Bestellbestandsverfahren • Reihenfolgebildung und Kapazitätssteuerung • Produktionsplanung und -steuerung (PPS) inkl. IT-Systeme

Supply Chain Management 2 Credits

• Einführung in das SCM • Strategien des SCM • Einflüsse anderer Managementkonzepte auf das SCM • Prozessoptimierung und -standardisierung im SCM • Einführung von SCM im Unternehmen • Planung und Steuerung von Supply Chains

14. Volkswirtschaftslehre

Mikroökonomie 4 Credits

• Volkswirtschaftliche Grundkonzepte und begriffe • Lösung des Knappheitsproblem durch effiziente Ressourcenallokation • Die Marktwirtschaft als Koordinationsmechanismus • Konsumenten entscheiden über die Nachfrage auf Gütermärkten • Unternehmen entscheiden über das Angebot auf dem Gütermarkt • Märkte und Marktstrukturen • Marktpreisbildung • Wettbewerbspolitik • Marktversagen • Externe Effekte • Höchst- und Mindestpreise

Makroökonomie 4 Credits

• Grundlegende makroökonomische Denkschulen • Makrotheoretische Modelle • Die Vermessung der Volkswirtschaft • Wirtschaftspolitik: Konjunktur, Beschäftigung und Wachstum • Wirtschaftspolitische Akteure und Ziele • Vermessung der staatlichen Aktivität • Fiskalpolitik • Wirtschaftspolitik in Europa • Geldpolitik in der Währungsunion • Internationale Handelspolitik

15. Change Management

Grundlagen des Change Managements 2 Credits

• Wirtschaftsfaktoren, die organisationalen Wandel erforderlich machen • Erfolgs- und Misserfolgsfaktoren für Veränderungen • Die Rollen von Führung und Steuerung in Veränderungsprozessen • Phasen der Veränderung und Planung von Change-Prozessen • Die Rollen von Emotionen und Widerstand bei Veränderungen • Verfahren und Werkzeuge zur Gestaltung von Veränderungen im Überblick

Interventionsmethoden im Change Management 6 Credits

• Grundlagen, Modelle und Vorgehen bei der Organisationsdiagnose • Erhebung, Aufbereitung und Rückkopplung von Daten • Kernelemente, Entwicklungsprozess und Umsetzung einer Strategie • Organisationsentwicklung und Lernende Organisation • Beteiligungs- und Kommunikationsprozesse zur Unterstützung von Change-Prozessen • Die Rolle der Unternehmenskultur bei Veränderungsvorhaben

16. Verhaltensökonomik

Behavioral Finance 4 Credits

• Investorenverhalten aus Sicht der neoklassischen Kapitalmarkttheorie und aus Sicht verhaltensökonomischer Ansätze • Spekulations- und Finanzmarktblasen als Zeichen für Marktanomalien • Entscheidungsverhalten des Homo Oeconomicus Humanus an den Finanzmärkten (Prospect Theory, begrenzte Rationalität)

Behavioral Accounting 4 Credits

• Kognitive Prozesse und Entscheidungsfindung im Accounting • Verhaltenswirkungen von Budgets und Kennzahlensystemen • Implementierung einer wertorientierten Steuerung unter Berücksichtigung verhaltenswissenschaftlicher Ansätze

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

17. Herausforderungen der Wirtschaftspolitik

Herausforderungen der Wirtschaftspolitik 6 Credits

• Wirtschafts- und Währungspolitik und deren Institutionen • Konjunktur- und Wachstumspolitik • Arbeitsmarkt und Beschäftigungspolitik • Finanz- und Fiskalpolitik, Geld- und Kreditpolitik und das Bankensystem • Bildungs- und Familienpolitik • Gesundheitswesen und Sozialversicherungssysteme • Demografie und Wohlstandsverteilung • Internationale Märkte und Politik (Währungsmärkte, Rohstoffmärkte, Arbeitsmärkte, Handelspolitik) • Wirtschaftspolitik Deutschlands: gestern, heute, morgen • Wirtschaftspolitik Deutschlands: Einordnung Deutschlands in Europa, Bezug zu den USA, Russland, China und Afrika

18. Consulting

Grundlagen der Unternehmensberatung 2 Credits

• Rollenverständnis und Berufsbild eines Unternehmensberaters • Daten zum Beratungsmarkt • Methodenkompetenzen • Formen, Instrumente und Konzepte der Beratung • Beziehungen im Beraterteam, im Unternehmen oder zum Mandanten

Unternehmensberatung in der Praxis 4 Credits

• Bedeutung des Innovationsmanagements im globalen Wettbewerb • Geschäftsprozessmanagement und Geschäftsprozessmodellierung • Identifikation und Gestaltung von Geschäftsprozessen in Unternehmen • Strategisches Management von Innovationen • Restrukturierungs- und Sanierungskonzepte und -methoden • Ablauf von Mergers & Acquisitions • Post-Merger-Integration • Erfolg von Unternehmenstransaktionen

19. Unternehmensbesteuerung

Unternehmensbesteuerung 6 Credits

• Grundsätze des deutschen Steuerrechts • Steuerrechtliche Grundlagen (Abgabenordnung, Verfahrensgrundsätze) • Grundlagen der Unternehmensbesteuerung • Vertiefung bestimmter unternehmerischer Steuerarten (Umsatzsteuer, Gewerbesteuer) • Körperschaftsteuer bei Kapitalgesellschaften • Einkommensteuer bei Personengesellschaften (Einkommensteuerliche Gewinnermittlung) • Steuerliche Bewertung und Bilanzierung • Grundlagen der Einkommensbesteuerung (Überschuss–einkünfte, Ermittlung des zu versteuernden Einkommens) • Grundlagen der betrieblichen Steuerpolitik

20. Wirtschaftsethik und Corporate Governance

Wirtschaftsethik 4 Credits

• Grundlegende Begriffe und Funktion der Wirtschaftsethik • Entwicklung der Ethik und Ansätze moderner Ethik • Praxis der Wirtschaftsethik • Werte im Managementprozess und zugehörige Konzepte: Audits, Zertifizierung, Rating • Corporate Social Responsibility

Corporate Governance 2 Credits

• Wesen und Zweck • Rechtliche Grundlagen (Deutscher Corporate Governance Kodex) • Stellung von Vorstand und Aufsichtsrat im Deutschen Corporate Governance Kodex • Konsequenzen für die Berichterstattung und Abschlussprüfung

21. Unternehmensführung

Unternehmensführung 3 Credits

• Institutionelle und funktionale Perspektive • Aufgabenfelder der Unternehmensführung und des Controllings • Konzepte und Modelle zur Unternehmensführung • Spezielle Themenstellungen

Managementtechniken 3 Credits

• Kreativitätstechniken in der Zielbildungsphase • Frühwarnsysteme zur Problemanalyse • Prognose- und Szenariotechniken • Wertanalysen zur Alternativenfindung • Nutzwertanalyse für die Bewertung und Entscheidung • Planungs- und Strategiefindungstechniken

22. Digitale Transformation

Digitale Lebens- und Arbeitswelten 2 Credits

• Digitale Lebenswelten: Digitale Infrastrukturen und Digitalisierung des Sozialen • Digitale Arbeitswelten: Flexibilisierung, Mobilität und Gestaltung der Arbeit im digitalen Zeitalter

Digitale Ökonomie 4 Credits

• Das Wesen digitaler Netzwerk-Ökonomie • Prozesse und Methoden zur systematischen Entwicklung von Geschäftsmodellinnovationen • Daten als Basis des digitalen Wandels • Handlungsfelder zum Aufbau einer Digital Leadership • IT als Enabler der Digitalisierung von Geschäftsprozessen, Produkten und Services

23. Geschäftsmodelle und Businessplan

Geschäftsmodelle und Businessplan 4 Credits

• Anwendungsfelder und Konzepte von Geschäftsmodellen • Inhalt und Struktur eines Businessplans • Schritte und Organisation einer Unternehmensgründung • Markt- und Wettbewerbsanalyse • Finanz- und Liquiditätsplanung

Erstellen eines Businessplans (inklusive Seminar) 2 Credits

• Ideenfindung, Unternehmerteam und Organisation des Projekts • Projektplanung und Organisation im Team • Realisierungsfahrplan • Erstellung eines Businessplans • Präsentation und Diskussion der Projektergebnisse

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

24. Wahlschwerpunkt: Spezialisierung für deine Karriere [Wahl 1 aus 15]

Dein Vorteil bei uns: Du wählst eine aus den 15 folgenden Spezialisierungen aus und kannst dein Studium so gezielt nach deinen beruflichen oder persönlichen Interessen ausrichten. Die Wahlschwerpunkte decken aktuelle Trendthemen in der Wirtschaft ab und zeichnen sich durch ihren enorm hohen Praxisbezug aus.



Prof. Dr. Irina Duscher
Professorin für Betriebswirtschaftslehre, insbesondere Controlling und Finance

[1] Online-Marketing

Online-Marketing 6 Credits

• Grundlagen des Online-Marketings • Instrumente und Techniken (z. B. Suchmaschinen-Marketing, E-Mail-Marketing, Affiliate-Marketing)

Markt- und Werbepsychologie 8 Credits

• Werbung und Werbewirkung • Anwendung der Psychologie auf Werbung und Marketing • Kognitive und affektive Grundlagen des Konsumverhaltens • Marketing mit Anreizen und Verstärkern • Unbewusste Anteile im Konsumentenverhalten • Evaluatives Konditionieren im Produktbereich • Implizite Assoziationen und Einstellungen sowie deren Messung • Intuitive Entscheidungen • Unterschwellige Beeinflussung • Intra- und interpersonelle Einflüsse auf Einstellungen, Präferenzen und Verhalten • Psychologische Prinzipien bewusster Entscheidungen • Psychologische Erklärungen von Konsum- bzw. Konsumentenverhalten • Soziale Einflüsse auf das Konsumverhalten • Einstellungen und ihre Beeinflussung • Psychologische Prinzipien der Gestaltung von Produkt, Werbebotschaft und Preis • Marktforschung • Messung von Werbewirkung

Social Media Management 6 Credits

• Social-Media-Grundlagen • Social Media aus Unternehmensperspektive • Strategisches Social-Media-Marketing • Operatives Social-Media-Marketing

[2] People Management

Leadership & Performance Management 6 Credits

Performance Management: • Psychologische Grundlagen von Leistung und Engagement • Leistungssteuerung im Unternehmen • Führung als Instrument des Performance Managements **Führung in Organisationen:** • Rahmenbedingungen von Führung • Führungsprozess und Führungsaufgaben • Legitimation von Führung und Führungsautorität • Führungsinstrumente, z. B. Anweisung, Delegation, Feedback, Kritikgespräch, Anreizgestaltung, Führungsgrundphilosophie, Coaching • Kommunikative Ansätze und Grundlagen im Führungsprozess • Führungstheorien und –konzepte: eigenschafts-, verhaltens-, situations-, sowie einstellungs-/haltungsbasierte Ansätze • Neue Führungskonzepte, z. B. Shared Leadership, Teilzeitführung, Digital Leadership

HR-Management im Wandel 8 Credits

Führung und Organisation im digitalen Zeitalter: • Organisations- und Managementkonzepte • Entwicklung von strategischen Visionen und Innovationen • Nutzung von künstlicher Intelligenz • (Digitale) Markenführung und Positionierung • Change Management im Kontext digitaler Arbeit • Aufbau von digitalen Ökosystemen • Digital Leadership: Mitarbeiter- und Unternehmensführung im digitalen Wandel **Trendthemen des Human Resource Managements:** • Auswirkungen von Flexibilisierung und Digitalisierung auf das operative HR-Management • Personaldienstleistungen als Antwort auf Flexibilitätsanforderungen im HR-Management • HR-Prozesse und operative HR-Managementsysteme im Kontext der Digitalisierung • Internationales Personalmanagement im Wandel • Green HRM: die Bedeutung von Nachhaltigkeit und CSR für das Personalmanagement • Diversity Management und Multikulturalität

Personalauswahl und -entwicklung 6 Credits

• Einsatzfelder und Ziele der Eignungsdiagnostik • Anforderungsanalyse, Anforderungsprofil • Eignungsdiagnostische Verfahren • Management-Diagnostik • Leistungsbeurteilung • Internationale Entsendung • Grundfragen der Personalentwicklung • Bedarfsanalyse und verschiedene Formen der Weiterbildung • Transfer und Evaluation in der Personalentwicklung • Führungskräfteentwicklung

[3] Controlling

Strategische Unternehmensplanung 6 Credits

• Kalkulation und Prognose der einzelnen Positionen der Bilanz und der Gewinn- und Verlustrechnung • Verdeutlichung der Zusammenhänge zwischen Gewinn- und Verlustrechnung, Bilanz- und Cashflow-Rechnung • Arten und Aufbau der Kapitalfluss-Rechnungen • Grundlagen des Financial Modelings • Zielgruppenorientiertes Berichtswesen

Beteiligungscontrolling 8 Credits

• Grundlagen des Konzerncontrollings • Funktionen und Ermittlung von Transferpreisen • Bewertung und Management von Beteiligungen • Methoden der Unternehmensbewertung (Ertragswert-, DCF- und Multiplikator-Verfahren) • Unternehmensbewertungen nach IDW S 1 • Rechnungslegungsbezogene Unternehmensbewertungen (Impairment Tests nach IAS 36, Kaufpreisallokation)

Risikomanagement 6 Credits

• Rechtliche Grundlagen und Organisation des Risikomanagements • Typologie und Arten von Risiken • Statistische Konzepte des Risikocontrollings und der Risikosteuerung • Instrumente zur Identifikation und Dokumentation von Risiken • Quantifizierung und Beurteilung von Risiken

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

[4] IT-Management

IT-Management 8 Credits

• Anforderungen, Aufgaben und Aufbauorganisation des IT-Managements • IT-Strategie, Unternehmensarchitektur, Standards und Rahmenwerke • Vorgehensmodelle und Agile Engineering • Agile Methoden (z. B. Scrum) • Besonderheiten des IT-Projektmanagements und -Controllings • ITIL Service Transition und ITIL Service Operation • IT-Architekturmanagement • IT-Sourcing • Virtualisierung und Cloud Computing

Business Process Management 6 Credits

• Identifikation, Gestaltung und Steuerung von Geschäftsprozessen in Unternehmen • Geschäftsprozessmodellierung • Konzepte des Reengineerings • Vorgehensweise beim Prozessmanagement und Ansätze zur Verbesserung von Prozessen • Modellierungsnotationen und -methoden zur Prozessanalyse und -modellierung • Prozessverbesserung als Kommunikationsprozess • Kreativitätsorientierte Prozessverbesserung • Kreativitätsorientierte Prozessanalyse, -modellierung und -optimierung in der Praxis

IT-Sicherheit und -Recht 6 Credits

• Bedrohungen und Sicherheitsanforderungen • Kryptologie: Theorie der Verschlüsselung und Verfahren • Sicherheitsinfrastrukturen: Sicherheits- und Datenschutzaspekte von IT-Systemen • Sicherheitsmanagement: Trusted Computing • Vertragsrecht in der IT • Internetrecht • Datenschutzrecht • Immaterialgüterrecht

[5] Accounting

Internationale und Konzernrechnungslegung 8 Credits

• Grundlagen der internationalen Rechnungslegung • Bedeutung, Ursachen und Entwicklung internationaler Rechnungslegung • Prinzipien, institutionelle Aspekte, Aufbau und Bestandteile der IFRS-Rechnungslegung • Ansatz und Bewertung wesentlicher Bilanzpositionen nach IFRS • Vergleich der wesentlichen Aspekte der Rechnungslegung nach HGB und IFRS • Grundgedanke und Grundsätze der Konzernrechnungslegung • Aufstellungspflicht und Konsolidierungskreis • Schritte der Konsolidierung, Grundlagen der Konsolidierungstechnik • Formen der Kapitalkonsolidierung • Erst- und Folgekonsolidierung • Bilanzierung von Tochterunternehmen, Gemeinschaftsunternehmen und der Anteile von assoziierten Unternehmen

Wirtschaftsprüfung und Revision 6 Credits

• Einführung in das betriebliche Prüfungswesen • Beruf des Wirtschaftsprüfers • Grundlagen der handelsrechtlichen Jahresabschlussprüfung • Normen der Jahresabschlussprüfung • Organisation und Durchführung der Jahresabschlussprüfung • Prüfung wesentlicher Bilanzpositionen • Prüfung der Gewinn- und Verlustrechnung • Prüfung von Anhang und Lagebericht • Besonderheiten bei der Prüfung kleiner Unternehmen • Berichterstattung über die Jahresabschlussprüfung • Prüfungsbericht und Bestätigungsvermerk • Management Letter

Unternehmensbewertung 6 Credits

• Konzeption, Anlässe und Motive der Unternehmensbewertung und deren Ausprägungen • Funktionen der Unternehmensbewertung (Entscheidungswert als Grenzwert, Vermittlungswert als Schiedsspruchwert, Argumentationswert in Kaufpreisverhandlungen) • Methoden der Unternehmensbewertung (Ertragswert-, DCF- und Multiplikator-Verfahren) • Unternehmensbewertungen nach IDW S 1 • Rechnungslegungsbezogene Unternehmensbewertungen (Impairment Tests nach IAS 36, Kaufpreisallokation)

[6] Management sozialer Einrichtungen

Einführung in die Soziale Arbeit 6 Credits

• Konturen eines vielgestaltigen, ausdifferenzierten Praxisfelds (Profession) • Diskussion und Forschung zu Sozialer Arbeit (Wissenschaft) • Entwicklungslinien moderner Sozialer Arbeit im 21. Jahrhundert • Soziale Arbeit als Menschenrechtsprofession • Ein, zwei oder drei Mandate der Sozialen Arbeit? • Professionelle Unterstützung zur Lebensführung und Lebensbewältigung • Die Bedeutung des Ortes beim Handeln • Grenzüberschreitende Wurzeln und internationale Perspektiven der Sozialen Arbeit • Denkwerkzeuge in der Sozialen Arbeit: prominente Theorien • Handwerkszeuge in der Sozialen Arbeit: Konzepte und Methoden • Prinzipien und Charakteristika des methodischen Handelns in der Sozialen Arbeit • Organisatorische und strukturelle Rahmenbedingungen Sozialer Arbeit • Sozialpolitik und Soziale Arbeit • Bedeutung des Rechts für Soziale Arbeit • Soziale Dienste und Trägerstrukturen der Sozialen Arbeit

Management sozialer Einrichtungen 8 Credits

• Gesellschaftlich-politische, institutionelle und rechtliche Rahmenbedingungen • Sozialwirtschaft und Sozialmanagement • Regulations- und Steuerungsformen der Sozialwirtschaft • Dimensionen des Sozialmanagements, Spannungsfelder des Sozialmanagements • Aufgaben des Managements • Grundbegriffe und Konzepte der Organisation • Organisationsmodelle und -theorien • Konzepte des Managements sozialer Einrichtungen im Wandel • Empirische Fallanalysen

Handlungsfelder und Adressaten 6 Credits

• Der (kritische) Adressaten-Begriff in der Sozialen Arbeit • Pluralität und Querverläufe von Bedarfslagen • Adressierungen in der Sozialen Arbeit • Sozialarbeiter/innen als Agents of Change • Spezifika verschiedener Handlungsfelder • Lebenswelten und Lebensphasen • Interventionsansätze • Professionsbezogene Handlungsfelder

[7] Logistik und Supply Chain Management

Grundlagen der Logistik 6 Credits

• Grundlagen und Entwicklung der Logistik • Bedeutung der Logistik für Mikro- und Makroökonomik • Logistikdefinitionen, -umfänge und -sichtweisen • Teilbereiche, Funktionen und Prozesse der Logistik • Logistik als Dienstleistungsfunktion • Subsysteme der Logistik • Management der Logistik: Logistik als Wettbewerbsfaktor • Aufbau- und Ablauforganisation von Logistiksystemen • Von der funktions- zur prozessorientierten Logistik • Logistik und Infrastruktur

Phasenspezifische Logistik 8 Credits

• Grundlagen, Aufgaben und Ziele der Beschaffungslogistik • Artikelbezogene Gestaltungsbereiche der Beschaffungslogistik • Beschaffungsmarktbezogene Gestaltungsbereiche der Beschaffungslogistik • Grundlagen, Aufgaben und Ziele der Distributionslogistik • Distributionsstruktur- und Transportnetzplanung • Grundlagen der Ersatzteil- und Entsorgungslogistik

Supply Chain Management 6 Credits

• Motivation, Grundlagen und Aufgaben des Supply Chain Managements • Fertigungsstrategien aus SCM-Sicht • Beschaffungsstrategien • Unternehmensübergreifende Strategien • Supply Chain Operations Reference Model (SCOR) • SCM-Kennzahlen • Incoterms • UN/Edifact • Efficient Consumer Response • GS1

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

[8] Politik und Wirtschaft

Wirtschaftsbeziehungen im Kontext der internationalen Politik
6 Credits

• Theorie, Akteure und Strukturen der internationalen Beziehungen • Staats- und Regierungsformen • Politiksysteme und politische Kulturen im Vergleich • Renationalisierung und Autokratisierung • Internationale Wirtschaftsbeziehungen • Weltwirtschaftssystem • Handelstheorien und Modelle • Internationale Handelspolitik • Weitere Politikfelder • Zielkonflikte und Interessenausgleich zwischen Politik und Wirtschaft • Konflikt, Krise und Krieg • Einflussfaktoren und Ursachen • Ökonomische Faktoren von Kriegen und Krisen • Maßnahmen zu einer ökonomischen Stabilisierung • Kriegsformen • Modelle der Friedensordnung

Umweltökonomie und Nachhaltigkeit 8 Credits

Umweltökonomie: • Grundlage der Umweltökonomie: Externe Effekte, öffentliche Güter und Kriterien zur Beurteilung umweltökonomischer Instrumente • Umweltpolitische Instrumente im Vergleich: Auflagen, Abgaben und Zertifikate • Verhandlungen und Umwelthaftung • Internationale Dimension des Umweltproblems **Nachhaltigkeit:** • Ressourcenökonomie • Grundlagen der Nachhaltigkeit

Wirtschaftliche Interessen und Europapolitik (inkl. Online-Seminar)
6 Credits

• Regieren im Mehrebenensystem: nationale versus europäische Interessen • Die Europäische Union als Akteur der Weltpolitik • Schnittstellen zwischen Europapolitik und Wirtschaft • Politische Kommunikation und Europapolitik • Strukturen und theoretische Hintergründe der Interessenvertretung • Interessen politikgerecht formulieren: ein Online-Planspiel aus der Lobby-Arbeit

[9] Sportmanagement

Sportmarketing 8 Credits

• Marketing im Sport • Marktsegmentierung im Sport • Markenmanagement • Vereins- und Verbandsmarketing • Event-Marketing, Hospitality-Marketing • Sportsponsoring • Sportvermarktung

Sportmanagement 6 Credits

• Grundlagen des Sportmanagements • Forschungsgebiete der Sportökonomie • Sport und Gesellschaft • Trends im Sport • Sport der Zukunft • Finanzierung und Controlling im Sport • Besteuerung im Sport • Vermarktung und Kommunikation im Sport • Finanzmanagement im Sport • Der Arbeitsmarkt für Sportmanager/innen • Sport, Wirtschaft und Medien

Events im Sport 6 Credits

• Entstehung und Historie von Sport-Events • Die besondere Stellung von Sport-Events • Darstellung der Interessengruppen • Destination und Reiseveranstalter • Fallbeispiele **Studieneinheit Sporttourismus:** • Definition und Einführung in den Begriff Sporttourismus • Bedeutung des Sporttourismus für Reiseveranstalter • Sporttourismus im Zusammenhang mit Vermarktung und Sponsoring • Fallbeispiele

[10] Vertriebs- und Wettbewerbsrecht

Marken- und Wettbewerbsrecht 6 Credits

• Schutzbereich des Markenrechts • Typen von Marken • Widerspruchsverfahren • Wirkung und Löschung der Eintragung • Schutzrechtsverletzungen und Rechtsschutz • Übungsfälle • Aufbau des UWG • Begriff „Werbung“ • Vergleichende Werbung • Direktmarketing • Rechtsfolgen von Verstößen • Rechtsschutz • Einfluss der europäischen Legislative

Vertragsverhandlungen und Vertragsmanagement 8 Credits

• Ergebnisorientierte Vertragsverhandlung • Argumentation und Zeiteffizienz • Verhandlungsmittel • Vertragscontrolling • Vertragsverwaltung • Case Studies

Vertriebsrecht 6 Credits

• Handelsvertretervertrag • Vertragshändlervertrag • Franchisevertrag • Direktvertrieb • Vertrieb im Ausland • Übungsfälle • Entstehung und Verbreitung von Incoterms • ICC-Lieferklauseln • Standardisierte Lieferbedingungen • Die „richtigen“ Klauseln • Deliktsrechtliche Produzentenhaftung • Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz • Europäische und internationale Aspekte

[11] Bildungsmanagement und Corporate Learning

Betriebliches Bildungs- und Kompetenzmanagement 6 Credits

• Persönliches Wissensmanagement • Organisationales Wissensmanagement • Bildungsmanagement und Bildungscontrolling • Rolle des Kompetenzmanagements: Ziele, Handlungsfelder, Wertebezug • Kompetenzmodelle: Positionen, Anforderungen, Gestaltung, Klassifikation • Entwicklungsphasen eines Kompetenzmodells • Erfolgsfaktoren und Prozessschritte bei der Einführung des Kompetenzmanagements • Begriffe und Definitionen: Relevanz für die betriebliche Praxis • Methoden und Werkzeuge professionell anwenden • Kompetenz- und Talentmanagement im Unternehmen implementieren

Bildungstheorie und Lebenslanges Lernen 6 Credits

• Theorien der Bildung • Lebenslanges Lernen und Lerngesellschaft • Theorien des Lernens • Institutionen und ihre Kontexte • Biografie, Bildungsbeteiligung und Bildungsforschung

Corporate Learning und Digitalisierung 8 Credits

• Medienbasiertes Lernen im digitalen Zeitalter • Vielfalt der Lernformen im Unternehmen • Einsatz digitaler Lernformen in Lernszenarien • Fallstudien medienbasierten betrieblichen Lernens • Corporate Learning und Development im Kontext der Digitalisierung • Instructional Design und Lernsystemgestaltung • Auswahl und Implementierung eines LMS • Anspruchsgruppen für die Entwicklung und Nutzung von LMS • Herausforderungen für Organisation, Didaktik und Technik

[12] Digital Business

Digitale Geschäftsmodelle und Strategien 6 Credits

• E-Business, M-Business und E-Commerce • Digitale Vertriebsstrategien • Shop-Systeme und elektronische Marktplätze • Preispolitik und digitale Zahlsysteme • Das Wesen digitaler Netzwerk-Ökonomie • Prozess zur systematischen Entwicklung von Geschäftsmodellinnovationen • Methoden der Geschäftsmodellinnovation (z. B. St. Gallen Business Navigator, Business Canvas Modell) • Muster zur Geschäftsmodellinnovation und Fallstudien

Digitale Technologien 8 Credits

• Hardwaresysteme • Betriebliche Anwendungssoftware • Rechner- und Netzinfrastrukturen • Intranets und Extranets • Aufbau und Funktionsweise relationaler und objektorientierter Datenbanken • In-Memory-Datenbanksysteme • Vernetzte Datenbanken • Content-Management-Systeme • Externe Datenbanken • Architekturmodelle eingebetteter und cyber-physischer Systeme • Fahrerlose Transportsysteme • Robot Operating Systems • Mobile Automatisierungsplattformen und Produktionsassistenten • Cloudbasierte Steuerungssysteme • Menschorientierte cyber-physische Logistiksysteme • Kritische Betrachtung: Natürliche versus künstliche Intelligenz

Organisation und Management digitaler Arbeit 6 Credits

Management digitaler Arbeit: • Organisation und Management digitaler Arbeit • Mitbestimmung und Partizipation • Empirische Arbeits- und Internetforschung • Wissensmanagement und digitale Arbeit • Barrieren und Risiken digitalisierten Wissensmanagements • Digital Leadership und Kultur des Lernens • Transformation der Unternehmens- und Führungskultur • Digital Change und Kultur des Lernens • Fallstudien zur Digitalen Transformation **Computergestützte Zusammenarbeit in Unternehmen:** • Muster und Theorien der Zusammenarbeit in Unternehmen • Besonderheiten der Kollaboration • Arbeitsteilige Unternehmensorganisation und Koordinationsmechanismen • Computergestützte Gruppenarbeit (CSCW und Groupware) • Aneignungsprozesse von Social Software in Unternehmen • Social Software und Web 2.0 Anwendungen zur Unterstützung synchroner und asynchroner Kooperation und Koordination • Potentiale und Erfolgsfaktoren der Nutzung von Social Software bei der unternehmensinternen Zusammenarbeit

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

[13] Entrepreneurship

Entrepreneurial Basics 6 Credits

Grundlagen des Entrepreneurship: • Einführung und Grundlagen des Entrepreneurship • Entstehungsphase eines Unternehmens • Eigenschaften des Entrepreneur • Chancen und Risiken des Entrepreneurship • Rechtliche Aspekte des Entrepreneurship • Social Entrepreneurship **Entrepreneurial Finance:** • Die Gründungsfinanzierung • Zusammenspiel zwischen Marketingkonzepten und Finanzplänen • Rechtliche Aspekte bei der Finanzierung • Wachstumsstrategien junger Unternehmen und Exit

Agile Methoden 8 Credits

Business Model Generation: • Definition von Geschäftsmodellen • Business Model Canvas • Einführung in den Geschäftsmodell-Gestaltungsprozess • Einschätzung des Erfolgs von Geschäftsmodellen **Lean Start-up:** • Die Lean-Start-up-Methode • Validiertes Lernen bei der Gründung • Innovationsbilanzen erstellen, verstehen und interpretieren • Aufbau einer adaptiven Organisation **Sprint:** • Erstellen eines Routenplans • Definition des Fokuspunkts bei der Gründung • Storyboard erstellen, verstehen und interpretieren • Simulationsphase und Prototyp • Bedeutung von persönlichem Kontakt bei Gründungsvorhaben

Digitale Geschäftsmodelle und Strategien 6 Credits

• E-Business, M-Business und E-Commerce • Digitale Vertriebsstrategien • Shop-Systeme und elektronische Marktplätze • Preispolitik und digitale Zahlsysteme • Das Wesen digitaler Netzwerk-Ökonomie • Prozess zur systematischen Entwicklung von Geschäftsmodellinnovationen • Methoden der Geschäftsmodellinnovation (z. B. St. Gallen Business Navigator, Business Canvas Modell) • Muster zur Geschäftsmodellinnovation und Fallstudien

[14] Finance

Entscheidungstheoretische Grundlagen 8 Credits

• Grundlagen der Entscheidungstheorie • Entscheidungen unter sicheren und unsicheren Erwartungen • Entscheidungen auf dem vollkommenen und unvollkommenen Kapitalmarkt

Risikomanagement 6 Credits

• Rechtliche Grundlagen und Organisation des Risikomanagements • Typologie und Arten von Risiken • Statistische Konzepte des Risikocontrollings und der Risikosteuerung • Instrumente zur Identifikation und Dokumentation von Risiken • Quantifizierung und Beurteilung von Risiken

Unternehmensbewertung 6 Credits

• Konzeption, Anlässe und Motive der Unternehmensbewertung und deren Ausprägungen • Funktionen der Unternehmensbewertung (Entscheidungswert als Grenzwert, Vermittlungswert als Schiedsspruchwert, Argumentationswert in Kaufpreisverhandlungen) • Methoden der Unternehmensbewertung (Ertragswert-, DCF- und Multiplikator-Verfahren) • Unternehmensbewertungen nach IDW S 1 • Rechnungslegungsbezogene Unternehmensbewertungen (Impairment Tests nach IAS 36, Kaufpreisallokation)

[15] Nachhaltigkeitsmanagement

Nachhaltigkeitsmanagement 6 Credits

Grundlagen des Nachhaltigkeitsmanagements: • Begriffsklärung, Abgrenzung und historische Entwicklung des Nachhaltig-keitsbegriffes • Theorien und Ansätze zur zukunftsfähigen Gesellschaftsgestaltung (z. B. Degrowth-Überlegungen, Soziale Ökologie, Postmodernismus, Gemeinwohl-ökonomie) • Akteure des Nachhaltigkeitsmanagements • Sustainable Development Goals und weitere internationale und nationale Richtlinien und Rahmenbedingungen • Nachhaltigkeitsmanagement zwischen globaler Steuerung und lokaler Umsetzung **Strategisches Nachhaltigkeitsmanagement:** • Nachhaltigkeitskonzepte • Nachhaltigkeitsmanagementsysteme • Prozesse des strategischen Nachhaltigkeitsmanagements • Nachhaltige Innovationen • Stakeholder-Management **Operatives Nachhaltigkeitsmanagement:** • Unternehmerische Handlungsfelder • Methoden des unternehmerischen Nachhaltigkeitsmanagements • Nachhaltigkeitscontrolling • Standards und Zertifikate des Nachhaltigkeitsmanagements • Grundzüge der Nachhaltigkeitsberichterstattung und -bilanzierung

Organisationales Resilienzmanagement 6 Credits

Veränderungen erkennen und vorbereiten: • VUCA-Welt • Strategische Frühaufklärung • Szenariotechnik • Delphi-Methode • Betriebliches Kontinuitätsmanagement • Sicherheits- und Krisenreaktionspläne **Krisen bewältigen und reflektieren:** • Grundlagen des Krisenmanagements • Grundlagen der Krisenkommunikation • Adaptive Kapazität • Organisationales Lernen • Best und Worst Practice • Fehlerstrategien und Fehlermanagement

Umweltökonomie und Nachhaltigkeit 8 Credits

Umweltökonomie: • VUCA-Welt • Grundlage der Umweltökonomie: Externe Effekte, öffentliche Güter und Kriterien zur Beurteilung umweltökonomischer Instrumente • Umweltpolitische Instrumente im Vergleich: Auflagen, Abgaben und Zertifikate • Verhandlungen und Umwelthaftung • Internationale Dimension des Umweltproblems **Nachhaltigkeit:** • Ressourcenökonomie • Grundlagen Nachhaltigkeit

25. Bachelor-Thesis

Bachelor-Thesis 12 Credits

• Selbstständige Bearbeitung einer betriebswirtschaftlichen Fragestellung und Darstellung ihrer Lösung unter Beachtung der Grundsätze wissenschaftlichen Arbeitens und unter Einhaltung einer vorgegebenen Frist



Flexibel studieren mit wenigen Kompaktseminaren, i. d. R. online.

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Deine Kompaktseminare: interaktiv, flexibel, i. d R. online

Für deine Kompaktseminare bieten wir dir eine große Auswahl an Terminen, aus denen du frei und flexibel wählen kannst.

Praxisnahe Vertiefung und persönliche Weiterentwicklung

In deinem Studium absolvierst du drei Kompaktseminare, die in der Regel online stattfinden. Detaillierte Informationen zu Durchführungsform und Dauer findest du in den jeweiligen Seminarbeschreibungen auf den Folgeseiten.

In kleinen Gruppen und mit persönlicher Anleitung durch unsere Praxisexpert/innen setzt du dein erlerntes Wissen aktiv ein und erprobst es mithilfe von Fallstudien und Planspielen. Du übst, im Team zu arbeiten und deine Arbeitsergebnisse vor anderen zu präsentieren.

Dabei vertiefst du dein fachliches Know-how und entwickelst wichtige Schlüsselqualifikationen wie sicheres Auftreten, Präsentieren, Argumentieren und sachliches Diskutieren.



© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Einführung in das Studium „Betriebswirtschaftslehre“

online

Dieses Seminar bietet dir einen Einstieg in dein Fernstudium und in den Studiengang Betriebswirtschaftslehre. Es gibt dir die Möglichkeit, deine Mitstudierenden kennenzulernen und nützliche Kontakte zu knüpfen.

Durch das Unternehmensplanspiel Factory™ bzw. über ein Web-based Training machst du dich mit den Grundbegriffen der Betriebswirtschaftslehre vertraut. Durch die Simulation durchläufst du Geschäftsprozesse selbst und erfährst dabei die direkten Auswirkungen von Entscheidungen auf den Geschäftserfolg.

Dieses zweitägige Seminar findet online statt.

Kommunikation und Konfliktmanagement

wahlweise online oder in Präsenz

In diesem Seminar hast du die Möglichkeit, dein Wissen über professionelle Kommunikation und Interaktion in praktischen Übungen anzuwenden. Du arbeitest daran, deine Rhetorik und Körpersprache gezielt zu verbessern.

In realitätsnahen Rollenspielen werden typische Situationen aus dem täglichen Wirtschaftsleben simuliert, um deine Kommunikationsfähigkeiten und dein Konfliktmanagement zu stärken.

Dieses zweitägige Seminar kannst du wahlweise online oder in Präsenz in Hamburg absolvieren.

Erstellen eines Businessplans

online

In diesem Seminar planst und entwickelst du dein eigenes Geschäftsmodell. In einer vorgelagerten Projektphase (online) erarbeitest du gemeinsam mit deinem Team eine Geschäftsidee und entwickelst sie mithilfe selbst erstellter Marktanalysen zu einem vollständigen Geschäftsmodell.

Du erstellst Liquiditätspläne, berechnest den Kapitalbedarf, wählst passende Finanzierungsquellen aus, planst die zu erwartenden Umsätze und kalkulierst die von verschiedenen Faktoren abhängigen Kosten.

Während des Seminars präsentierst du deinen Businessplan in einem simulierten Finanzierungsgespräch vor potenziellen Kapitalgeber/innen. Unter Anleitung eines/r Trainer/in optimierst du deine Präsentationstechniken – von der Datenaufbereitung bis zur Präsentation – und beantwortest in einer anschließenden Diskussion die Fragen der Kapitalgeber/innen.

Das Seminar besteht aus drei Online-Meetings, die abends jeweils ca. 2–3 Stunden dauern.

Bei Wahl des Schwerpunkts Politik und Wirtschaft

Lobbying in der Europäischen Union

online

In diesem Online-Planspiel schlüpfst du in die Rolle politischer Repräsentant/innen der Europäischen Union oder von Interessenvertreter/innen und arbeitest an der Entwicklung eines Gesetzes zum Klimaschutz. Dein Ziel ist es, aus der Perspektive deines/r Akteur/in eine überzeugende Argumentation zu entwickeln, diese zu begründen, mit deinen Mitstudierenden zu diskutieren und die anderen Akteur/innen im Diskurs zu überzeugen.

Das Seminar findet online statt und erstreckt sich über 14 Tage. Dank der asynchronen Durchführung kannst du flexibel teilnehmen und das Seminar optimal in deinen Berufsalltag integrieren.

Bei Wahl des Schwerpunkts Sportmanagement

Praxis des Sportmarketings – Der Marketingplan

Webinar

In diesem Webinar lernst du die theoretischen Grundlagen eines Marketingplans kennen – sowohl allgemein als auch mit den speziellen Anforderungen des Sportmarketings.

Du erhältst wertvolle Einblicke in die Erstellung eines erfolgreichen Marketingplans und lernst, wie du eine strukturierte, strategische Basis für alle Marketingaktivitäten schaffen kannst. Themen wie Markt- und Zielgruppenanalyse, Ziel- und Strategiefestlegung, Planung und Umsetzung von Marketingmaßnahmen sowie Erfolgsmessung und -optimierung stehen im Fokus.

Das theoretische Wissen wird durch Experteneinblicke aus der Praxis ergänzt. So vermittelt dir das Webinar fundierte Kenntnisse und praxisnahe Tipps, um einen erfolgreichen Marketingplan speziell in der Sportbranche zu erstellen.

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Dein Weg zum Bachelor-Abschluss: mit der für dich passenden Studienvariante

Bei deiner Anmeldung hast du dich entschieden, entweder in 36 oder 48 Monaten zu studieren. Wenn du beruflich stark eingebunden bist, empfehlen wir dir die längere Variante. Sie bietet dir mehr Flexibilität und genügend Zeit, um das Studium in deinem eigenen Tempo zu absolvieren. Für alle, die schneller ans Ziel kommen möchten und mehr Zeit fürs Studium haben, ist die kürzere Studienvariante ideal. So profitierst du von einem zügigeren Fortschritt und kommst schneller zu deinem Abschluss. Bleib jederzeit flexibel: Du hast die Möglichkeit, auch während deines Studiums einmal die Variante zu wechseln. **Solltest du mehr Zeit benötigen**, ist eine kostenlose Verlängerung um bis zu 50 Prozent möglich.

Monatliche Prüfungstermine für jedes Modul

Mit unserem besonders flexiblen Prüfungssystem kannst du dein Studium von Anfang an perfekt auf deine Bedürfnisse und deine Zeitplanung abstimmen. Bei uns kannst du bundesweit jede Prüfung monatlich ablegen. Egal, wann du ein Modul abschließen möchtest – innerhalb von vier Wochen steht dir immer eine Prüfungsmöglichkeit wahlweise online oder an einem unserer 10 Prüfungszentren in Deutschland zur Verfügung. So bleibt dein Studium jederzeit flexibel und planbar.

Dein Studienplan für 36 oder 48 Monate Regelstudienzeit

Damit du immer den Überblick behältst, haben wir für beide Studienvarianten einen typischen Studienverlauf vorbereitet. In der 48-Monats-Variante wird dein Studium in 12 Tertiale unterteilt, und du erhältst alle vier Monate ein neues Studienpaket. Entscheidest du dich für die 36-Monats-Variante, bekommst du alle drei Monate – also pro Quartal – neues Material. Dieser Plan ist flexibel und kann jederzeit an deine individuellen Bedürfnisse angepasst werden.

Der Studienverlauf im Überblick

Behalte stets den Überblick über deinen Weg zum Abschluss. Dein Studienverlauf ist strukturiert und flexibel zugleich – perfekt angepasst an deine Bedürfnisse und dein Lerntempo. So kannst du dein Studium jederzeit optimal planen und erfolgreich absolvieren.

Tertial / Quartal 1 und 2			
Einführung in das Studium und wissenschaftliches Arbeiten	6 Credits	Online-Seminar	Prüfungsaufgabe
Allgemeine BWL	6 Credits		Hausarbeit
Personal, Führung und Organisation	8 Credits	Seminar (wahlweise online oder als 2-tägiges Präsenzseminar in Hamburg)	Klausur
English for Business	6 Credits		Klausur
Grundlagen der Rechnungslegung (Fortsetzung in Tertial / Quartal 3 und 4)			

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Tertial / Quartal 3 und 4			
Grundlagen der Rechnungslegung (Fortsetzung von Tertial / Quartal 1 und 2)	6 Credits		Klausur
Kostenrechnung und Controlling	6 Credits		Klausur
Quantitative Methoden	6 Credits		Klausur
Investition und Finanzierung	6 Credits		Klausur
Informationsmanagement	6 Credits		Klausur
Marketing (Fortsetzung in Tertial / Quartal 5 und 6)			

Tertial / Quartal 5 und 6			
Marketing (Fortsetzung von Tertial / Quartal 3 und 4)	8 Credits		Klausur
Wirtschaftsrecht	6 Credits		Hausarbeit
Operations	6 Credits		Klausur
Herausforderungen der Wirtschaftspolitik	6 Credits		Klausur
Projektmanagement	6 Credits		Projektarbeit
Volkswirtschaftslehre (Fortsetzung in Tertial / Quartal 7 und 8)			

Tertial / Quartal 7 und 8			
Volkswirtschaftslehre (Fortsetzung von Tertial / Quartal 5 und 6)	8 Credits		Hausarbeit
Unternehmensbesteuerung	6 Credits		Klausur
Verhaltensökonomik	8 Credits		Klausur
Unternehmensführung	6 Credits		Projektarbeit
Change Management (Fortsetzung in Tertial / Quartal 9 und 10)			

Tertial / Quartal 9 und 10			
Change Management (Fortsetzung von Tertial / Quartal 7 und 8)	8 Credits		Klausur
Consulting	6 Credits		Projektarbeit
Wirtschaftsethik und Corporate Governance	6 Credits		Klausur
Modul 1 aus deinem Wahlschwerpunkt (Fortsetzung in Tertial / Quartal 11 und 12)			
Geschäftsmodelle und Businessplan	6 Credits	Online-Seminar	Hausarbeit
Digitale Transformation	6 Credits		Klausur

Tertial / Quartal 11 und 12		
Modul 1 aus deinem Wahlschwerpunkt (Fortsetzung von Tertial / Quartal 9 und 10)	6 Credits	Übergreifende Projektarbeit für Wahlschwerpunktmodule 1–3
Modul 2 aus deinem Wahlschwerpunkt	6 Credits	Übergreifende Projektarbeit für Wahlschwerpunktmodule 1–3
Modul 3 aus deinem Wahlschwerpunkt	8 Credits	Übergreifende Projektarbeit für Wahlschwerpunktmodule 1–3
Bachelor-Thesis	12 Credits	Thesis

Bachelor-Abschluss „Betriebswirtschaftslehre (B.Sc.)“ – 180 Credits

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Dein persönlicher Terminplaner für den Start

In unserem Beispiel siehst du, wie deine Studienplanung für das erste Tertial bzw. Quartal aussehen könnte. Deinen persönlichen Studienplan kannst du jedoch ganz individuell und flexibel an deine Lerngewohnheiten und dein Lerntempo anpassen. Du entscheidest, wie viel Zeit du pro Woche für dein Studium aufbringen möchtest. In diesem Beispiel sind wir von einem Zeitaufwand von ein bis zwei Wochen pro Lehrmedium ausgegangen. Das kann je nach Umfang, Inhalt und deinen Vorkenntnissen auch mal variieren.

48-Monatsprogramm – ein Beispiel für Tertial 1 (16 Wochen)

	Aktivitäten / Lehrmedien	Tertial 1 – 16 Wochen															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Einführungshefte zu den Modulen lesen und Überblick gewinnen		■															
Mathe- und Englischkenntnisse mit dem Selbsttest auf dem Online-Campus testen		■															
Modul 1: Einführung in das Studium und wissenschaftliches Arbeiten	Zum Seminar anmelden	■															
	Studienheft: Wissenschaftliches Arbeiten – Grundsätze, Kriterien, Elemente und Prozesse der Erstellung wissenschaftlicher Arbeiten	■	■														
	Digitale Lerneinheit Web-based Training: Künstliche Intelligenz im Studium	■	■														
	Handreichung zur formal korrekten Gestaltung wissenschaftlicher Arbeiten		■	■													
	Digitale Lerneinheit Web-based Training: Informationskompetenz		■	■													
	Studienheft: Lernen im Fernstudium			■	■												
	Studienheft: Wissenschaftliches Arbeiten –Einführung in qualitative und quantitative Forschungsmethoden				■	■											
	Flashcards zum Modul Einführung in das Studium und wissenschaftliches Arbeiten					■											
	An Seminar teilnehmen						■										
	Prüfungsaufgabe bearbeiten							■									
Modul 2: Allgemeine Betriebswirtschaftslehre	Studienheft: Allgemeine Betriebswirtschaftslehre 1	■	■														
	Studienheft: Allgemeine Betriebswirtschaftslehre 2			■	■												
	Studienheft: Allgemeine Betriebswirtschaftslehre 3					■	■										
	Studienheft: Allgemeine Betriebswirtschaftslehre 4							■	■								
	Hausarbeitsthema anfordern und bearbeiten								■	■	■	■	■	■			
Modul 3: Personal, Führung und Organisation (das Modul wird in Tertial 2 weiterbearbeitet)	Studienheft: Personal planen, gezielt gewinnen und auswählen										■	■					
	Studienheft: Mitarbeiter produktiv einsetzen und nachhaltig entwickeln												■	■			
	Studienheft: Anreize bieten, kommunizieren und evaluieren														■	■	
	Studienheft: Organisationsmodelle																■
	Studienheft: Konzepte der Mitarbeiterführung																
	Begleitmaterial zum Seminar lesen																
	Zum Seminar anmelden																
	Am Seminar teilnehmen																
	Zur Klausur anmelden																
	An der Klausur teilnehmen																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

■ = Lehrmedien durcharbeiten sowie Übungen und freiwillige Tests bearbeiten

■ = Anmeldung und Terminplanung für Seminare oder Prüfungsleistungen

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

36-Monatsprogramm: ein Beispiel für Quartal 1 (12 Wochen)

	Aktivitäten / Lehrmedien	Quartal 1 – 12 Wochen											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Einführungshefte zu den Modulen lesen und Überblick gewinnen		■											
Mathe- und Englischkenntnisse mit dem Selbsttest auf dem Online-Campus testen		■											
Modul 1: Einführung in das Studium und wissenschaftliches Arbeiten	Zum Seminar anmelden	■											
	Studienheft: Wissenschaftliches Arbeiten – Grundsätze, Kriterien, Elemente und Prozesse der Erstellung wissenschaftlicher Arbeiten	■											
	Digitale Lerneinheit Web-based Training: Künstliche Intelligenz im Studium	■	■										
	Handreichung zur formal korrekten Gestaltung wissenschaftlicher Arbeiten		■	■									
	Digitale Lerneinheit Web-based Training: Informationskompetenz			■	■								
	Studienheft: Lernen im Fernstudium				■	■							
	Studienheft: Wissenschaftliches Arbeiten –Einführung in qualitative und quantitative Forschungsmethoden					■	■						
	Flashcards zum Modul Einführung in das Studium und wissenschaftliches Arbeiten					■	■						
	An Seminar teilnehmen						■						
	Prüfungsaufgabe bearbeiten							■					
Modul 2: Allgemeine Betriebswirtschaftslehre	Studienheft: Allgemeine Betriebswirtschaftslehre 1	■	■										
	Studienheft: Allgemeine Betriebswirtschaftslehre 2			■	■								
	Studienheft: Allgemeine Betriebswirtschaftslehre 3					■	■						
	Studienheft: Allgemeine Betriebswirtschaftslehre 4							■	■				
	Hausarbeitsthema anfordern und bearbeiten							■	■	■	■	■	■
Modul 3: Personal, Führung und Organisation (das Modul wird in Quartal 2 weiterbearbeitet)	Studienheft: Personal planen, gezielt gewinnen und auswählen					■	■						
	Studienheft: Mitarbeiter produktiv einsetzen und nachhaltig entwickeln						■	■					
	Studienheft: Anreize bieten, kommunizieren und evaluieren							■	■				
	Studienheft: Organisationsmodelle								■	■			
	Studienheft: Konzepte der Mitarbeiterführung									■	■		
	Begleitmaterial zum Seminar lesen										■	■	
	Zum Seminar anmelden										■		
	Am Seminar teilnehmen												■
	Zur Klausur anmelden												
	An der Klausur teilnehmen												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

■ = Lehrmedien durcharbeiten sowie Übungen und freiwillige Tests bearbeiten

■ = Anmeldung und Terminplanung für Seminare oder Prüfungsleistungen

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Deine nächsten Schritte:

- Melde dich auf dem Online-Campus unter euro-fh-campus.de an.
- Richte dein persönliches Profil ein.
- Melde dich zum Einführungsseminar an.
- Plane den Termin für deine erste Prüfung ein.
- Erstelle deinen Zeitplan für die nächsten drei Monate.



Und schon bist du bestens vorbereitet für deinen Start ins Studium – viel Erfolg!

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH