

Herzlich willkommen im Studiengang

Wirtschaftswissenschaften (B.Sc.)

Dein Leitfaden: Schritt für Schritt durchs Studium

EURO-FH
UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES

Willkommen im Studiengang Wirtschaftswissenschaften

Im Namen aller Lehrbeauftragten und des gesamten Euro-FH-Teams begrüße ich dich herzlich im Bachelor-Studiengang Wirtschaftswissenschaften (B.Sc.).

Was erwartet dich im Studiengang Wirtschaftswissenschaften (B.Sc.)?

Der Studiengang beinhaltet viele spannende, interessante und aktuelle Themen, die dein Verständnis für mikro- und makroökonomische Zusammenhänge schärfen werden und entspricht dabei sehr genau den Erfordernissen der heutigen Arbeitswelt. Unser Ziel ist es, dir praxisorientiert die wesentlichen Grundlagen der Volks- und Betriebswirtschaftslehre zu vermitteln.

Die konsequente Verknüpfung einer praxisorientierten betriebs- und volkswirtschaftlichen Ausbildung, gepaart mit aktuellen Digitalisierungsthemen, qualifiziert dich interdisziplinär für anspruchsvolle Tätigkeiten. Durch diese inhaltliche Ausrichtung erlangst du Fähigkeiten, die in Organisationen besonders nachgefragt und für dein weiteres berufliches Vorankommen wesentlich sind. Mit dem Studienabschluss Bachelor of Science qualifizierst du dich für gefragte, anspruchsvolle Fach- und Führungsaufgaben.

Du hast dich für eine flexible und zeitgemäße Variante der Fortbildung entschieden, um dich beruflich und persönlich zu entwickeln. Wir werden dich dabei begleiten. Während des gesamten Studiums stehen dir dein persönlicher Studienbetreuer und deine Fachtutoren unterstützend und beratend zur Seite. Du kannst sie über den Online-Campus, per Post und auch per Telefon erreichen.

Dieser Leitfaden soll dir helfen, dich in deinem Studium gut zu orientieren. Du findest darin eine Übersicht zu deinem Fernstudium, den Modulen sowie dem Studienablauf. Zudem erhältst du wichtige Hinweise zum Prüfungssystem, zu Seminaren und zum Online-Campus. Besonders zu Beginn deines Studiums empfehlen wir dir, den Leitfaden immer mal wieder zur Hand zu nehmen.

Eine bereichernde und erfolgreiche Studienzeit wünscht dir nun

Irene Rath

Prof. Dr. Irene Rath
Studiengangsdekanin



http://www.efh.media/b4c4ho

In diesem Begrüßungsvideo erhältst du wertvolle Tipps und Hinweise für deinen erfolgreichen Start ins Studium.

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH



© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH



„Von Anfang an stehen wir an deiner Seite – mit individueller Unterstützung, die zu dir passt. So kannst du dein Studium selbstbestimmt und mit einem guten Gefühl angehen. Dein Abschluss ist unser gemeinsames Ziel – und dein Sprungbrett für viele spannende Karrierewege!“

Prof. Dr. Vera Lenz-Kesekamp, Präsidentin der Euro-FH

Inhaltsverzeichnis

Dein Fernstudium an der Euro-FH: Wir sind für dich da!	4
Schritt für Schritt zu deinem Abschluss	6
Wenige Seminare – maximale Flexibilität	8
Der Online-Campus – dein Fernstudium zum Greifen nah	10
Module und Credits im Überblick	12
Module, Studieneinheiten und Inhalte	13
Deine Kompaktseminare	16
Dein Studienverlauf im Überblick	18
Dein persönlicher Terminplaner für den Start	20
Deine nächsten Schritte	22



0625K04

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Dein Fernstudium an der Euro-FH: Wir sind für dich da!

Dein/e persönliche/r Studienbetreuer/in: dein Organisations- und Lerncoach

Deine/n persönliche/n Studienbetreuer/in aus dem Studienservice hast du bereits im Anschreiben kennengelernt. Sie/Er steht dir jederzeit mit Rat und Tat zur Seite – sei es bei organisatorischen Fragen, dem Studienablauf oder vertraglichen Angelegenheiten. Du kannst dich von Montag bis Freitag telefonisch an sie/ihn wenden oder sie/ihn jederzeit per E-Mail und über den Online-Campus erreichen. Und falls du deine/n persönliche/n Studienbetreuer/in nicht erreichst, hilft dir schnell ein anderes Teammitglied aus unserem Studienservice weiter.

Deine Fachtutor/innen: deine persönlichen Lernbegleiter/innen

Während deines Studiums wirst du inhaltlich von praxiserfahrenen und hochqualifizierten Tutor/innen betreut. Sie stehen dir bei allen fachlichen Fragen zur Seite, korrigieren und kommentieren deine Einsendeaufgaben und helfen dir, wenn du einmal nicht weiterkommst. Über den Online-Campus kannst du deine Tutor/innen ganz einfach kontaktieren. Sende uns deine Fachfragen einfach über den Online-Campus und du erhältst schnell eine Antwort.



„Als deine Studienbetreuerin stehe ich dir von Anfang an zur Seite und bin immer für dich da – auch, wenn's mal schwierig wird. Gemeinsam mit meinen Kolleginnen und Kollegen finden wir immer eine Lösung, damit du dein Studium reibungslos meistern kannst."

Janina Nielebock, Studienservice

Studiere smarter: mit unserer KI-Lernassistentin KILEA

Zusätzlich hilft dir unsere smarte KI-Lernbegleiterin KILEA 24/7 bei all deinen Lernfragen und unterstützt dich individuell bei deinen Prüfungsvorbereitungen.

KILEA

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH



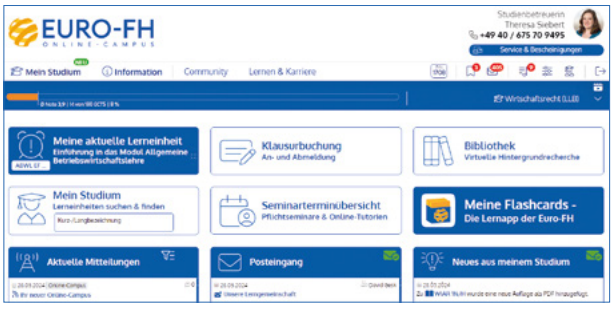
© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Praxiserfahrene Professor/innen: dein Bonus an Erfahrung und Know-how

Du profitierst in deinem Studium nicht nur vom umfangreichen Fachwissen, sondern auch von der wertvollen Praxiserfahrung unserer Professorenschaft – dank didaktisch hervorragend aufbereiteter Studienmaterialien mit einem starken Praxisbezug. Zudem entwickeln die Professor/innen deine Studiengangsmodule, coachen die Tutor/innen und Autor/innen der Lehrmedien und gestalten die Prüfungen.

Studieren in der Euro-FH-Community: dein Online-Campus

Mit deiner Begrüßungsmail hast du bereits deine Zugangsdaten zum Online-Campus erhalten.



Dort findest du alle wichtigen Kontaktinformationen der Euro-FH, aktuelle Termine, Studienhefte in unterschiedlichen Formaten zum Download und hilfreiche Tools zur Planung und Organisation deines Studiums. Außerdem kannst du hier deine Mitstudierenden treffen, Kontakte knüpfen, dich austauschen, diskutieren, chatten und vieles mehr.

Unsere Alumni unterstützen dich: Melde dich zum Mentoring-Programm an!

Mit dem Mentoring-Programm hast du auf dem Online-Campus die Möglichkeit, dich mit erfahrenen Studierenden der Euro-FH zu vernetzen. Diese stehen dir als Mentor/innen zur Seite und sind für dich da, wenn du Unterstützung brauchst – sei es bei Fragen zum Ablauf des Fernstudiums, zur Balance zwischen Familie, Beruf und Studium oder bei fachlichen Themen. Hier findest du Ratschläge basierend auf eigenen Erfahrungen, die dir helfen, sicher deinen Weg zum erfolgreichen Abschluss zu gehen.

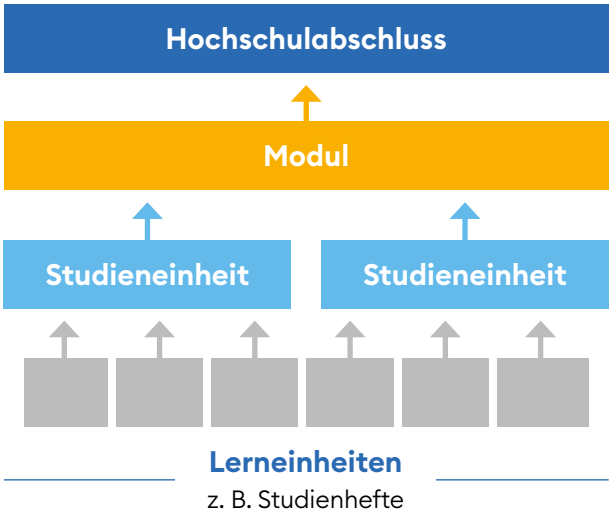
Schritt für Schritt zu deinem Abschluss

Dein leichter Start ins Studium: mit anschaulichem und praxisnahem Studienmaterial

Wir senden dir alle Studienunterlagen, die du für dein Studium brauchst, in regelmäßigen Abständen direkt nach Hause – zusätzlich stehen dir diese und weitere Materialien auch digital über den Online-Campus zur Verfügung. Du kannst die Inhalte flexibel und bequem von zu Hause aus bearbeiten und selbst entscheiden, wann und wo du am besten lernst. Alle Lehrmedien sind optimal für das Fernstudium aufbereitet: Mit Testfragen wiederholst du den Lernstoff einzelner Einheiten und überprüfst dein Wissen mithilfe von Lösungshinweisen. So kannst du deinen Lernerfolg jederzeit selbst einschätzen.

Dein Studium ist in Module aufgeteilt. Jedes Modul besteht aus mehreren Studieneinheiten. Jede Studieneinheit wiederum besteht aus kleineren Lerneinheiten, also Studienheften, Seminaren oder digitalen Lernmedien, die aufeinander aufbauen.

Für jedes abgeschlossene Modul erhältst du ein Zertifikat mit Credits sowie deiner erreichten Note. Die Modulnote fließt entsprechend der Credits in dein Abschlusszeugnis ein. Bekommst du für ein Modul also zum Beispiel 6 von 180 Credits, fließt die Note zu knapp 3 Prozent in deine Gesamtnote ein.





*„**Mein Tipp:** Alle Studienhefte stehen dir auf dem Online-Campus auch als digitale Versionen zum Download zur Verfügung! Sobald ein Studienheft aktualisiert wird, findest du hier immer die neueste Ausgabe.“*

Simone Parodat, Teamleiterin Lektorat, Studiengangs- und Modulverwaltung

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Du studierst in überschaubaren Einheiten und erhältst regelmäßig Feedback von deinen Tutor/innen

Wenn du inhaltliche Fragen zu deinem Studienmaterial hast, kannst du dich jederzeit an deine Tutorin oder deinen Tutor wenden. Auf dem Online-Campus findest du bei jeder Lerneinheit (wie zum Beispiel einem Studienheft oder einer Prüfung) die Option „Fachfrage stellen“. Dort siehst du, wer deine fachliche Ansprechperson für diese Lerneinheit ist, und kannst direkt deine Frage versenden. Die Antwort erhältst du dann in deine Mailbox auf dem Online-Campus.



*„**Mein Tipp:** Markiere auf dem Online-Campus wichtige Lerneinheiten als Favoriten. So hast du jederzeit schnellen Zugang zu diesen Inhalten und kannst direkt mit dem Lernen beginnen, ohne lange suchen zu müssen.“*

David Gesk, Senior Projektleiter, Online-Campus

Du sammelst deine Credits modulweise im Verlauf deines Studiums

Etwa die Hälfte der Module schließt du mit einer Klausur ab, die du jeden Monat wahlweise online oder in Präsenz an unseren Prüfungsstandorten schreiben kannst. Verpasst du einen Termin, kannst du die Prüfung einfach im nächsten Monat nachholen. Alle Infos zur Anmeldung findest du auf dem Online-Campus. Die andere Hälfte der Module besteht aus Haus- oder Projektarbeiten. Nach bestandener Prüfung ist das Modul abgeschlossen, und du erhältst ein Zertifikat mit deinen erworbenen Credits sowie deiner Modulnote.



*„**Mein Tipp:** Fang einfach an! Zum Studienstart bekommst du deine Unterlagen für das erste Studienhalbjahr zugeschickt. Für alle darin enthaltenen Module kannst du innerhalb der ersten 9 Studienmonate einen ‚Freiversuch‘ pro Modulprüfung nutzen. Wenn es bei einer Prüfung mal nicht klappt, wird diese nicht gezählt und du hast noch immer 3 Versuche. Du kannst also ganz entspannt starten und hast nichts zu verlieren!“*

Christian Bönnen, Teamleiter Prüfungsservice

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH



© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Wenige Kompaktseminare: maximale Flexibilität

In den Seminaren hast du direkten Kontakt zu deinen Dozent/innen und Mitstudierenden. Du vertiefst den Lernstoff beispielweise durch Fallstudien oder Planspiele. Die Seminare sind von Umfang und Dauer so gestaltet, dass sie sich gut mit deinem Beruf vereinbaren lassen. Mehr Infos zu den Seminaren findest du ab Seite 16.



„Die aktuellen Seminartermine findest du bequem auf dem Online-Campus. Dort kannst du dich direkt für Seminare an- oder abmelden und erhältst alle relevanten Informationen zur Veranstaltung sowie zu den Teilnahmevoraussetzungen.“

Izabela Leszczynska, International Office & Seminare

Dein Hochschulabschluss: ohne Prüfungsstress

Mit dem Credit-System sammelst du während deines Studiums alle Credits, die du für deinen Abschluss brauchst. Sobald du alle Module und die Bachelor-Thesis bestanden hast, erhältst du deinen Bachelor-Abschluss. Es sind keine zusätzlichen Abschlussprüfungen nötig. Neben deiner Bachelor-Urkunde erhältst du außerdem das „Diploma Supplement", das deine Studienleistungen auf Englisch dokumentiert und für internationale Vergleichbarkeit sorgt.



© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH



© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Der Online-Campus: dein Fernstudium zum Greifen nah

Mit dem Online-Campus der Euro-FH erlebst du Fernlernen so nah wie nie zuvor. Egal, wo du dich befindest – du hast jederzeit Zugriff auf alle deine Lernmaterialien und kannst mit deinen Tutor/innen sowie deinen Mitstudierenden in Kontakt treten. Vernetze dich, tausche dich aus und profitiere von einer flexiblen und intuitiven Lernumgebung, die sich perfekt an dein Leben anpasst.

Nimm schnell und unkompliziert Kontakt auf

Auf unserem Online-Campus hast du jederzeit die Möglichkeit, einfach und direkt mit deiner/m persönlichen Studienbetreuer/in, deinen Tutor/innen sowie dem gesamten Euro-FH-Team Kontakt aufzunehmen. Darüber hinaus kannst du dich in den Foren mit deinen Mitstudierenden über studiengangsspezifische Inhalte und andere Themen austauschen. Über die Kontaktsuche hast du zusätzlich die Möglichkeit, andere Studierende zu finden und dich über die Mailbox zu vernetzen – ideal, um beispielsweise Lerngruppen zu bilden.

Plane und organisiere dein Studium optimal

Nutze die vielseitigen Funktionen des Online-Campus, um dein individuelles Zeitmanagement optimal zu gestalten. Die Kalenderfunktionen helfen dir dabei, Lernzeiten effizient zu planen, und erinnern dich zuverlässig an wichtige Termine und Fristen, damit dir nichts entgeht. Der Online-Studienmanager unterstützt dich mit Filteroptionen und einem intuitiven Farbkonzept dabei, den aktuellen Stand deiner Studien- und Prüfungsleistungen im Auge zu behalten.

Ganz egal, ob per App oder im Browser: Der Online-Campus ist immer für dich da!

Ob mobil auf deinem Smartphone oder am PC – unser Online-Campus steht dir rund um die Uhr zur Verfügung, bequem und flexibel. So kannst du jederzeit und überall auf deine Lernmaterialien und alle wichtigen Funktionen zugreifen.

Multimediale Angebote und attraktive Vorteilsprogramme

Unsere digitalen Studienhefte stehen als PDF, ePub oder Hörbuch im mp3-Format auf dem Online-Campus zum Download bereit. Dort findest du auch Lehrvideos, Web-based Trainings, Online-Tests und Podcasts. Nutze kostenlos Datenbanken wie Springer-Link mit über 30.000 E-Books und Statista für deine Recherche. Für Haus- und Projektarbeiten sowie die Thesis bieten wir dir Online-Bibliotheken zur ersten Recherche. Microsoft Office 365, inklusive Teams und Word, steht dir ebenfalls kostenlos zur Verfügung: Nutze es beispielsweise, um gemeinsam mit anderen kollaborativ zu arbeiten oder um wissenschaftliche Texte zu erstellen.

Nutze interaktive Online-Tutorials als Unterstützung

Zum Einstieg, aber auch während des gesamten Studiums bieten wir dir innovative multimediale Unterstützung. In freiwilligen Online-Tutorien und Einsteiger-Chats kannst du z. B. deine Mathematikkenntnisse auffrischen und wirst optimal ins Studium eingeführt. Nutze dieses interaktive Angebot und profitiere von der direkten Unterstützung durch deine Tutor/innen, das Euro-FH-Team und deine Mitstudierenden, die ähnliche Fragen haben wie du.



Euro-FH Flashcards: effizientes Lernen mit der digitalen Karteikarten-App

Mit der App „Meine Flashcards“ kannst du jederzeit und überall effizient für dein Studium lernen und üben.

- **Nutze speziell für deine Module entwickelte Übungskarten.**
- **Lege jederzeit eigene Lernkarten an, die du individuell gestalten und teilen kannst.**
- **Wiederhole den Lernstoff gezielt, bis er sitzt: Die App führt dich Schritt für Schritt durch die Übungen.**
- **Überprüfe mit digitalen Selbsttests schnell und einfach dein Wissen.**
- **Greife auf alle Inhalte jederzeit auch offline zu – am PC und auf dem Smartphone.**



© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Module und Credits im Überblick

Hochschulabschluss: Bachelor of Science (B.Sc.) – 180 Credits

Bachelor-Thesis	12 Credits

Advanced Business

Geschäftsmodelle und Businessplan	6 Credits	Consulting	6 Credits

Internationale Wirtschaft

Wirtschaftliche Interessen und Europapolitik	6 Credits	Wirtschaftsbeziehungen im Kontext der internationalen Politik	6 Credits

Digitale Wirtschaft

Digitale Produktion	8 Credits	Digitale Arbeit	8 Credits
Digitale Technologien	8 Credits		

Betriebswirtschaftslehre

Unternehmensführung	6 Credits	Controlling und Finance	8 Credits
Operations	6 Credits	Marketing	8 Credits
Wirtschaftsrecht	6 Credits	Personal, Führung und Organisation	8 Credits
Grundlagen der Rechnungslegung	6 Credits		

Volkswirtschaftslehre

Konjunktur, Struktur- und Wachstumspolitik	6 Credits	Herausforderungen der Wirtschaftspolitik	8 Credits
Umweltökonomie und Nachhaltigkeit	6 Credits	Weltwirtschaft	8 Credits

Grundlagen

Einführung in das Studium und wissenschaftliches Arbeiten	6 Credits	Quantitative Methoden	6 Credits
English for Business	12 Credits	Allgemeine Betriebswirtschaftslehre	6 Credits
Projektmanagement	6 Credits	Volkswirtschaftslehre	8 Credits

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Module, Studieneinheiten und Inhalte

1. Einführung in das Studium und wissenschaftliches Arbeiten

Wissenschaftliches Arbeiten 4 Credits

• Lernmethoden und -techniken im Studium • Grundsätze und Qualitätskriterien des wissenschaftlichen Arbeitens • Texte lesen, verstehen und verarbeiten • Quellen recherchieren, beschaffen und bewerten • Aufbau, Elemente, Layout und Struktur wissenschaftlicher Arbeiten • Wissenschaftliche Fundierung durch Methoden – quantitative und qualitative Forschung • Die Systematik des Belegens von Quellen • Themenfindung für Abschlussarbeiten und Betreuung • Zeit- und Projektmanagement bei der Erstellung wissenschaftlicher Arbeiten • Abschlusskontrolle und Einreichung wissenschaftlicher Arbeiten

Einführung in das Studium (Seminar) 2 Credits

• Im Fernstudium Unternehmensplanspiel Factory™ bzw. im Online-Studium Web Based Training „Die Welt der Betriebswirtschaftslehre“ • Überblick über den Studiengang „Wirtschaftswissenschaften“ • Besonderheiten des Fernstudiums

2. Allgemeine Betriebswirtschaftslehre

Grundlagen der ABWL 6 Credits

• Klassischer Aufbau und Funktionen eines Unternehmens • Theoretische Grundlagen • Darstellung des Unternehmens als eine Wertschöpfungskette • Beschaffung/Logistik • Produktionsmanagement/Operations • Absatz/Marketing • Unternehmensführung/Management • Organisation (formale und informale Organisation) • Personalwesen und Personalführung • Rechnungswesen und Controlling • Investition und Finanzierung • Unternehmenszyklus: Gründung, Entwicklung, Liquidation • Lean Production • Industrie 4.0 • Internes und externes Wachstum (Fusionen, Übernahmen, Zusammenschlüsse) • Unternehmensethik • Balanced Scorecard als Steuerungsinstrument • Informations- und Wissensmanagement • Krisenmanagement

3. Quantitative Methoden

Quantitative Methoden 6 Credits

• Mathematische Grundbegriffe (Mengen, Zahlen, Operatoren) • Funktionsbegriff und Elementare Funktionen • Differentialrechnung und Anwendung in der Ökonomik • Integralrechnung • Zahlenfolgen und -reihen, Anwendungen in der Finanzmathematik • Grundlagen der deskriptiven Statistik • Wahrscheinlichkeiten und Grundbegriffe der induktiven Statistik • Zeitreihenanalyse, Regression und Korrelation

4. Personal, Führung und Organisation

Personalmanagement 4 Credits

• Employer Branding und Personalmarketing • Mitarbeitergewinnung und -auswahl • Onboarding und Candidate Experience • Personalplanung, Mitarbeitereinsatz und Arbeitsgestaltung • Performance- und Talentmanagement • Führung und Entwicklung von Mitarbeiter/innen • Motivation fördern, Anreiz- und Vergütungssysteme gestalten • Kündigung, Fluktuation und Retention • Personalreporting und -evaluation • Rechtlicher Rahmen und Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat • HR im internationalen Umfeld

Organisation und Personalführung 2 Credits

• Organisationsbegriff, -theorien und -modelle • Organisationsstrukturen • Organisationsentwicklung • Führungsbegriff und -konzepte • Funktionen und Erfolgsprinzipien von Führung • Klassische und moderne Führungsansätze

Kommunikation und Konfliktmanagement (Seminar) 2 Credits

• Grundlagen der Kommunikationspsychologie, Rhetorik und Metakommunikation • Gesprächsführung und Gesprächsstrategien • Kommunikation in Konfliktsituationen

5. Operations

Produktionssysteme und -management 4 Credits

• Grundlagen von Produktionssystemen und des Produktionsmanagements • Produktionsformen und -verfahren • Produktionslogistik und Fertigungssteuerung • Auftragserzeugung, -freigabe und -überwachung • Bestellbestandsverfahren • Reihenfolgebildung und Kapazitätssteuerung • Produktionsplanung und -steuerung (PPS) inkl. IT-Systeme

Supply Chain Management 2 Credits

• Einführung in das SCM • Strategien des SCM • Einflüsse anderer Managementkonzepte auf das SCM • Prozessoptimierung und -standardisierung im SCM • Einführung von SCM im Unternehmen • Planung und Steuerung von Supply Chains

6. Volkswirtschaftslehre

Mikroökonomie 4 Credits

• Volkswirtschaftliche Grundkonzepte und begriffe • Lösung des Knappheitsproblem durch effiziente Ressourcenallokation • Die Marktwirtschaft als Koordinationsmechanismus • Konsumenten entscheiden über die Nachfrage auf Gütermärkten • Unternehmen entscheiden über das Angebot auf dem Gütermarkt • Märkte und Marktstrukturen • Marktpreisbildung • Wettbewerbspolitik • Marktversagen • Externe Effekte • Höchst- und Mindestpreise

Makroökonomie 4 Credits

• Grundlegende makroökonomische Denkschulen • Makrotheoretische Modelle • Die Vermessung der Volkswirtschaft • Wirtschaftspolitik: Konjunktur, Beschäftigung und Wachstum • Wirtschaftspolitische Akteure und Ziele • Vermessung der staatlichen Aktivität • Fiskalpolitik • Wirtschaftspolitik in Europa • Geldpolitik in der Währungsunion • Internationale Handelspolitik

7. English for Business

English for Business 1 6 Credits

• Global workplace skills • Written communication forms • Verbal communication tasks • Negotiating, interviews, appointments • Designing and delivering effective presentations in English • Brushing up on important English grammar • Cultural factors in language use in a global workplace context

English for Business 2 6 Credits

• International management tasks in English • Improving reading comprehension • Organization of information • Descriptions and reporting skills • Creating profiles in English • Writing resumes and personnel feedback • Hiring tasks in English • Preparing for a life abroad • Links and interactive videos

8. Herausforderungen der Wirtschaftspolitik

Herausforderungen der Wirtschaftspolitik 6 Credits

• Wirtschafts- und Währungspolitik und deren Institutionen • Konjunktur- und Wachstumspolitik • Arbeitsmarkt und Beschäftigungspolitik • Finanz- und Fiskalpolitik, Geld- und Kreditpolitik und das Bankensystem • Bildungs- und Familienpolitik • Gesundheitswesen und Sozialversicherungssysteme • Demografie und Wohlstandsverteilung • Internationale Märkte und Politik (Währungsmärkte, Rohstoffmärkte, Arbeitsmärkte, Handelspolitik) • Wirtschaftspolitik Deutschlands: gestern, heute, morgen • Wirtschaftspolitik Deutschlands: Einordnung Deutschlands in Europa, Bezug zu den USA, Russland, China und Afrika

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

9. Digitale Arbeit

Digitale Gesellschaft und Lebenswelten 3 Credits

• Digitale Lebenswelten und Künstliche Intelligenz • Social Media • E-Commerce und Smart Home • Digitale Arbeitswelten und Ökosysteme • Treiber und Effekte der Digitalisierung in der Arbeitswelt

Führung und Organisation im digitalen Zeitalter 5 Credits

• Organisation und Management digitaler Arbeit • Digital Leadership und Kultur des Lernens • Geschäftsmodell-Innovationen und Künstliche Intelligenz als Game Changer • Fallstudien digitaler Arbeit

10. Projektmanagement

Projektmanagement 3 Credits

• PM-basierte Organisationsstrukturen • Projektmanagementstandards und -prozesse • Grundlagen des kompetenzbasierten Projektmanagements • Aufgaben des Projektmanagements (Definition, Planung, Steuerung und Evaluation von Projekten) • Methoden und Techniken des Projektmanagements

Kommunikation und Kollaboration in Projekten 3 Credits

• Umgang mit Informationen und Meinungsbildung in Projekten • Kommunikation, Macht und Einfluss in Projekten • Commitment und Identifikation mit Projekten • Besonderheiten des Projektmanagements in virtuellen Projekten • Computergestützte Kollaboration in virtuellen Projekten • Kommunikation und Führung in internationalen Projekten

11. Grundlagen der Rechnungslegung

Buchführung und Bilanzierung 6 Credits

• Aufgaben und Teilbereiche des Rechnungswesens • Systeme und Notwendigkeit der Buchführung • Verfahren und Bücher der doppelten Buchführung • Buchungen von Geschäftsvorfällen in Bilanz und Gewinn- und Verlustrechnung • Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung • Bestandteile eines Jahresabschlusses • Inhalte von Anhang und Lagebericht • Bilanzierung nach HGB: Ansatz- und Bewertungsvorschriften • Bilanzierung, Aufbau und Analyse der Bilanz und der Gewinn- und Verlustrechnung • Risikobericht und Cashflow-Statement

12. Unternehmensführung

Unternehmensführung 3 Credits

• Institutionelle und funktionale Perspektive • Aufgabenfelder der Unternehmensführung und des Controllings • Konzepte und Modelle zur Unternehmensführung • Spezielle Themenstellungen

Managementtechniken 3 Credits

• Kreativitätstechniken in der Zielbildungsphase • Frühwarnsysteme zur Problemanalyse • Prognose- und Szenariotechniken • Wertanalysen zur Alternativenfindung • Nutzwertanalyse für die Bewertung und Entscheidung • Planungs- und Strategiefindungstechniken

13. Konjunktur, Struktur- und Wachstumspolitik

Konjunktur und Wachstumspolitik 3 Credits

• Grundlagen der Konjunktur- und Wachstumspolitik • Konjunkturpolitische Ziele • Instrumente der Wachstumspolitik • Ordnungspolitische Rahmenbedingungen • Geldpolitik • Steuersystem • Instrumente der Konjunkturpolitik • Fiskalpolitik

Strukturpolitik 3 Credits

• Grundlagen der Strukturpolitik • Strukturwandel • Gründe für Marktversagen • Ziele der Strukturpolitik • Instrumente der Strukturpolitik • Besonderheiten der Bundesnetzagentur • Sektorale und regionale Strukturpolitik • Forschungsförderung • Mittelstandsförderung • Europäische und nationale Regionalpolitik • Angewandte Handlungsfelder

14. Consulting

Grundlagen der Unternehmensberatung 2 Credits

• Rollenverständnis und Berufsbild eines Unternehmensberaters • Daten zum Beratungsmarkt • Methodenkompetenzen • Formen, Instrumente und Konzepte der Beratung • Beziehungen im Beraterteam, im Unternehmen oder zum Mandanten

Unternehmensberatung in der Praxis 4 Credits

• Bedeutung des Innovationsmanagements im globalen Wettbewerb • Geschäftsprozessmanagement und Geschäftsprozessmodellierung • Identifikation und Gestaltung von Geschäftsprozessen in Unternehmen • Strategisches Management von Innovationen • Restrukturierungs- und Sanierungskonzepte und -methoden • Ablauf von Mergers & Acquisitions • Post-Merger-Integration • Erfolg von Unternehmenstransaktionen

15. Controlling und Finance

Controlling 4 Credits

• Kostenarten-, Kostenstellenrechnung und Kostenträgerrechnung • Voll- und Teilkostenrechnung, Deckungsbeitragsrechnung • Leistungsrechnung, Prozesskostenrechnung, Target Costing • Unternehmensplanung, Kennzahlensysteme, Value Based Management • Integriertes System zur Erfolgs-, Finanz- und Risikosteuerung • Finanzielle Unternehmenssteuerung und Risikocontrolling

Finance 4 Credits

• Statische und dynamische Verfahren der Investitionsrechnung • Vollständige Finanzpläne • Finanzierung: Ziele, Kennzahlen, Anlässe, Möglichkeiten der Außen- und Innenfinanzierung

16. Weltwirtschaft

Außenwirtschaftstheorie und -politik 4 Credits

• Struktur des Welthandels • Grundlagentheorie des Außenhandels • Zahlungsbilanz • Internationale Handels- und Währungsorganisationen • Integrationskonzepte und außenwirtschaftspolitische Strategien • Europäische Integration

Globalisierung und die Rolle Europas 4 Credits

• Strukturen wirtschaftlicher Globalisierung, insbesondere die Rolle multinationaler Unternehmen • Träger der Globalisierung • Die EU im Prozess der Globalisierung • Einfluss der Globalisierung auf Politikbereiche der EU • Die Politik der EU und ihrer Gremien

17. Wirtschaftsrecht

Grundlagen des Rechts und Grundzüge des Wirtschaftsprivatrechts 4 Credits

• Die Rechtsgebiete und ihre Funktion • Einführung in das deutsche Zivilrecht • Einführung und Vertiefung zum Vertragsrecht • Recht der allgemeinen Geschäftsbedingungen • Kreditsicherheiten • Grundzüge des Gesellschaftsrechts

Grundlagen des europäischen Rechts 2 Credits

• Rechtsgrundlagen und Organe der Europäischen Union • Wirtschaftsrechtliche Rahmenbedingungen in der EU • Rechtsquellen des Europarechts • Die Grundfreiheiten und deren Bedeutung für den europäischen Wirtschaftsverkehr

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

18. Umweltökonomie und Nachhaltigkeit

Umweltökonomie 6 Credits

• Grundlage der Umweltökonomie: Externe Effekte, öffentliche Güter und Kriterien zur Beurteilung umweltökonomischer Instrumente • Umweltpolitische Instrumente im Vergleich: Auflagen, Abgaben und Zertifikate • Verhandlungen und Umwelthaftung • Internationale Dimension des Umweltproblems

Nachhaltigkeit 2 Credits

• Ressourcenökonomie • Grundlagen Nachhaltigkeit

19. Wirtschaftsbeziehungen im Kontext der Internationalen Politik

Strukturen und Prozesse der internationalen Beziehungen 4 Credits

• Theorie, Akteure und Strukturen der internationalen Beziehungen • Staats- und Regierungsformen • Politiksysteme und politische Kulturen im Vergleich • Renationalisierung und Autokratisierung • Internationale Wirtschaftsbeziehungen • Weltwirtschaftssystem • Handelstheorien und Modelle • Internationale Handelspolitik • Weitere Politikfelder • Zielkonflikte und Interessenausgleich zwischen Politik und Wirtschaft

Krisen und Konflikte in einer globalisierten Welt 2 Credits

• Konflikt, Krise und Krieg • Einflussfaktoren und Ursachen • Ökonomische Faktoren von Kriegen und Krisen • Maßnahmen zu einer ökonomischen Stabilisierung • Kriegsformen • Modelle der Friedensordnung

20. Marketing

Marketingstrategie 4 Credits

• Marktorientierte Unternehmensführung • Grundlegende Schritte im Rahmen der Marketingplanung • Analyse der internen und externen Unternehmensumwelt • SWOT-Analyse und Marktsegmentierung

Marketing-Mix 4 Credits

• Produktpolitik • Preispolitik • Place/Distributionspolitik • Promotion/Kommunikationspolitik

21. Wirtschaftliche Interessen und Europapolitik

Herausforderungen der Europapolitik 2 Credits

• Regieren im Mehrebenensystem • Stand der EU-Integration • Theorien und Integrationspläne • Konflikte zwischen staatlicher Souveränität und europäischer Integration • EU als Akteur in der Weltpolitik

Politische Kommunikation und Europapolitik 2 Credits

• Theoretische Grundlagen des Lobbyismus • Akteure, Instrumente und Strategien • Lobbyismus im deutschen Politikprozess • Lobbyismus im EU-Politikprozess • Einflusspotenzial • Grenzüberschreitungen • Lobbyregulierungsansätze

Planspiel Lobbying in der Europäischen Union (Seminar) 2 Credits

• Planspiel aus dem Bereich der Lobby-Arbeit: In einem 14-tägigen Online-Planspiel zur Lobby-Arbeit nimmst du die Position von Interessenvertreter/innen und/oder Repräsentanten/innen der Europäischen Kommission bzw. des Europäischen Parlaments ein und erarbeitest einen Verordnungsentwurf zum Klimaschutz.

22. Digitale Technologien

Einführung in die Computer- und Informationstechnologien 2 Credits

• Hardwaresysteme • Betriebliche Anwendungssoftware • Rechner- und Netzinfrastrukturen • Intranets und Extranets

Grundlagen der Datenbankmodellierung 3 Credits

• Aufbau und Funktionsweise relationaler und objektorientierter Datenbanken • In-Memory-Datenbanksysteme • Vernetzte Datenbanken • Content-Management-Systeme • Externe Datenbanken

Anwendung und Aufbau eingebetteter und cyber-physischer Systeme 3 Credits

• Architekturmodelle eingebetteter und cyber-physischer Systeme • Fahrerlose Transportsysteme • Robot Operating Systems • Mobile Automatisierungsplattformen und Produktionsassistenten • Cloudbasierte Steuerungssysteme • Menschorientierte cyber-physische Logistiksysteme • Kritische Betrachtung: Natürliche versus Künstliche Intelligenz

23. Geschäftsmodelle und Businessplan

Geschäftsmodelle und Businessplan 4 Credits

• Anwendungsfelder und Konzepte von Geschäftsmodellen • Inhalt und Struktur eines Businessplans • Schritte und Organisation einer Unternehmensgründung • Markt- und Wettbewerbsanalyse • Finanz- und Liquiditätsplanung

Erstellen eines Businessplans (inklusive Seminar) 2 Credits

• Ideenfindung, Unternehmerteam und Organisation des Projekts • Projektplanung und Organisation im Team • Realisierungsfahrplan • Erstellung eines Businessplans • Präsentation und Diskussion der Projektergebnisse

24. Digitale Produktion

Modellbildung und Simulation 2 Credits

• Simulation von Geschäfts-, Fertigungs- und Montageabläufen • Bewegungssimulation und Animation von Abläufen an Maschinen und manuellen Arbeitsplätzen • Simulationssprachen und Modellbildung • CAD-Systeme und Darstellung von 3D-Objekten

Virtuelle Technologien und Internet der Dinge 3 Credits

• Virtual Reality (VR) • Augmented Reality (AR) • Computer Aided Quality Management (CAQ) • Aufgabe und Möglichkeiten des Semantischen Webs

Rechnergestützte und selbstorganisierte Automation 3 Credits

• Computer Integrated Manufacturing (CIM) und Optimized Production Technology (OPT) Systeme • CAP/CAM-Rechnereinsatz in der Arbeitsvorbereitung und Fertigung • Prozess-Management (PPS) • Expertensysteme und Big-Data-Expertensysteme

25. Bachelor-Thesis

Bachelor-Thesis 12 Credits

• Selbstständige Bearbeitung einer Problemstellung einer wirtschaftswissenschaftlichen (betriebs- oder volkswirtschaftlichen) Fragestellung ggf. an der Schnittstelle zur Digitalisierung und Darstellung ihrer Lösung unter Beachtung der Grundsätze wissenschaftlichen Arbeitens und unter Einhaltung einer vorgegebenen Frist

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

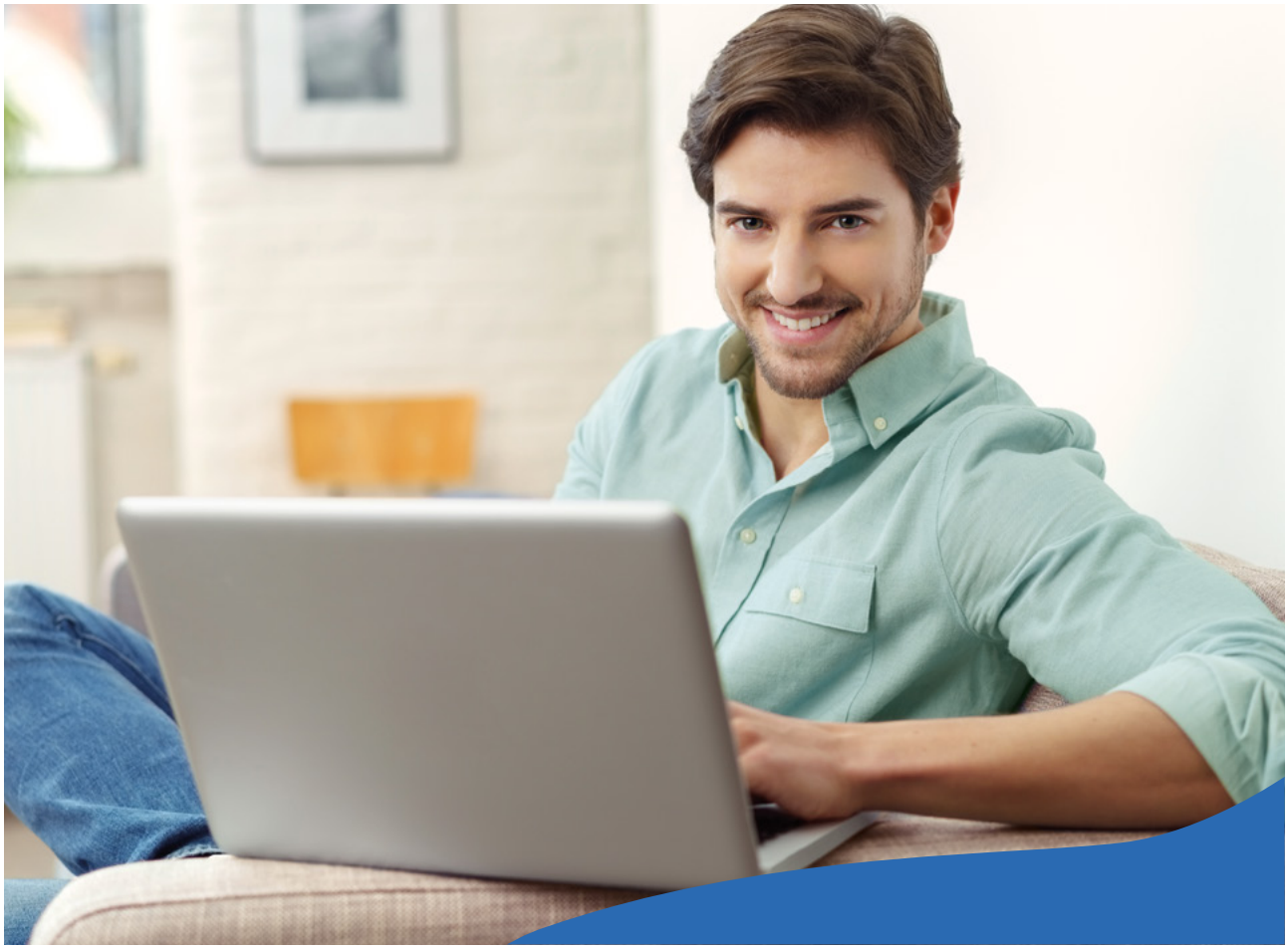
Deine Kompaktseminare: interaktiv, große Terminauswahl, i. d. R. online

Für deine Kompaktseminare bieten wir dir eine große Terminauswahl an, aus der du frei und flexibel wählen kannst.

Praxisnahe Vertiefung und persönliche Weiterentwicklung

Du absolvierst in deinem Studium vier Kompaktseminare, die i. d. R. online stattfinden. Weitere Detailangaben zu Durchführungsform und Dauer findest du bei der jeweiligen Seminarbeschreibung auf der Folgeseite.

In kleinen Gruppen und unter persönlicher Anleitung durch unsere Praxisexpert/innen wendest du dein erlangtes Wissen aktiv an und erprobst es mittels Fallstudien und Planspielen. Du übst, im Team zu arbeiten und deine Arbeitsergebnisse vor Dritten zu präsentieren. Dadurch erweiterst du deinen fachbezogenen Kenntnis- und Erfahrungsschatz und baust wichtige Schlüsselqualifikationen, wie sicheres Auftreten, Präsentieren, Argumentieren und sachliches Diskutieren, aus.



© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Einführung in das Studium „Wirtschaftswissenschaften“

online

Dieses Seminar findet zu Beginn deines Studiums statt und führt dich in das Fernstudium allgemein und in den Studiengang im Besonderen ein. Du lernst deine Mitstudierenden und die Hochschule kennen und knüpfst nützliche Netzwerke.

Im Zentrum steht das Unternehmensplanspiel Factory™, eine Simulation realer betrieblicher Vorgänge, mit der du die Grundbegriffe der Betriebswirtschaftslehre einübst. Geschäftsprozesse in Unternehmen werden visualisiert, und du erkennst die Auswirkungen von Entscheidungen auf den Geschäftserfolg. Erfahrene Dozent/innen vermitteln dir einen ersten Überblick über die vielfältigen Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften.

Dieses Seminar findet online statt.

Kommunikation und Konfliktmanagement

wahlweise online oder in Präsenz

In diesem Seminar erhältst du die Gelegenheit, dein bisher erworbenes Wissen über menschliche Kommunikation und Interaktion im Rahmen praktischer Übungen anzuwenden und deine Rhetorik und Körpersprache zu optimieren. In Form von Rollenspielen werden Situationen des täglichen Wirtschaftslebens realitätsnah simuliert.

Dieses zweitägige Seminar kannst du wahlweise online oder in Präsenz in Hamburg absolvieren.

Erstellen eines Businessplans

online

In diesem Seminar planst und entwickelst du dein eigenes Geschäftsmodell. In Projektteams entwickelt ihr in einer vorgelagerten Projektphase (online) eine Geschäftsidee, die ihr mithilfe von selbst erstellten Marktanalysen zu einem Geschäftsmodell ausbaut. Dabei erstellt ihr Liquiditätspläne, berechnet den Kapitalbedarf und wählt die passenden Finanzierungsquellen. Ihr bildet den erwarteten Umsatz ab und plant die von verschiedenen Faktoren abhängigen Kosten.

Während des Seminars präsentierst du im Rahmen eines simulierten Finanzierungsgesprächs vor potenziellen Kapitalgeber/innen euren Businessplan. Unter Anleitung eines/r Trainer/in professionalisierst du deine Präsentationstechniken – von der Datenaufbereitung bis zur tatsächlichen Präsentation – und beantwortest in einer anschließenden Diskussion Fragen der potenziellen Kapitalgeber/innen.

Dieses Seminar besteht aus drei Online-Meetings, die abends für ca. 2–3 Stunden stattfinden.

Lobbying in der Europäischen Union

online

In diesem Online-Planspiel nimmst du die Position politischer Repräsentant/innen der Europäischen Union oder die Position von Interessenvertreter/innen ein und erarbeitest ein Gesetz zum Klimaschutz. Ziel ist es, aus der Sichtweise des/der jeweiligen Akteur/in eine Argumentation zu erarbeiten, diese zu begründen, mit deinen Mitstudierenden zu diskutieren und die anderen Akteur/innen im Diskurs zu überzeugen.

Das Seminar findet online statt und läuft über 14 Tage. Durch die asynchrone Durchführung musst du nicht zu einer bestimmten Zeit anwesend sein und kannst das Seminar flexibel in deinen Berufsalltag integrieren.

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Dein Weg zum Bachelor-Abschluss: mit der für dich passenden Studienvariante

Bei deiner Anmeldung hast du dich entschieden, entweder in 36 oder 48 Monaten zu studieren. Wenn du beruflich stark eingebunden bist, empfehlen wir dir die längere Variante. Sie bietet dir mehr Flexibilität und genügend Zeit, um das Studium in deinem eigenen Tempo zu absolvieren. Für alle, die schneller ans Ziel kommen möchten und mehr Zeit fürs Studium haben, ist die kürzere Studienvariante ideal. So profitierst du von einem zügigeren Fortschritt und kommst schneller zu deinem Abschluss. Bleib jederzeit flexibel: Du hast die Möglichkeit, auch während deines Studiums einmal die Variante zu wechseln. **Solltest du mehr Zeit benötigen**, ist eine kostenlose Verlängerung um bis zu 50 Prozent möglich.

Monatliche Prüfungstermine für jedes Modul

Mit unserem besonders flexiblen Prüfungssystem kannst du dein Studium von Anfang an perfekt auf deine Bedürfnisse und deine Zeitplanung abstimmen. Bei uns kannst du bundesweit jede Prüfung monatlich ablegen. Egal, wann du ein Modul abschließen möchtest – innerhalb von vier Wochen steht dir immer eine Prüfungsmöglichkeit wahlweise online oder an einem unserer 10 Prüfungszentren in Deutschland zur Verfügung. So bleibt dein Studium jederzeit flexibel und planbar.

Dein Studienplan für 36 oder 48 Monate Regelstudienzeit

Damit du immer den Überblick behältst, haben wir für beide Studienvarianten einen typischen Studienverlauf vorbereitet. In der 48-Monats-Variante wird dein Studium in 12 Tertiale unterteilt, und du erhältst alle vier Monate ein neues Studienpaket. Entscheidest du dich für die 36-Monats-Variante, bekommst du alle drei Monate – also pro Quartal – neues Material. Dieser Plan ist flexibel und kann jederzeit an deine individuellen Bedürfnisse angepasst werden.

Der Studienverlauf im Überblick

Behalte stets den Überblick über deinen Weg zum Abschluss. Dein Studienverlauf ist strukturiert und flexibel zugleich – perfekt angepasst an deine Bedürfnisse und dein Lerntempo. So kannst du dein Studium jederzeit optimal planen und erfolgreich absolvieren.

Tertial / Quartal 1 und 2			
Einführung in das Studium und wissenschaftliches Arbeiten	6 Credits	Online-Seminar	Prüfungsaufgabe
Quantitative Methoden	6 Credits		Klausur
Allgemeine Betriebswirtschaftslehre	6 Credits		Hausarbeit
Personal, Führung und Organisation	8 Credits	Seminar (wahlweise online oder als 2-tägiges Präsenzseminar in Hamburg)	Klausur
Operations (Fortsetzung in Tertial / Quartal 3 und 4)			

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Tertial / Quartal 3 und 4			
English for Business	12 Credits		Klausur
Volkswirtschaftslehre	8 Credits		Hausarbeit
Operations (Fortsetzung von Tertial / Quartal 1 und 2)	6 Credits		Klausur
Digitale Arbeit (Fortsetzung in Tertial / Quartal 5 und 6)			
Herausforderungen der Wirtschaftspolitik	6 Credits		Klausur

Tertial / Quartal 5 und 6			
Projektmanagement	6 Credits		Projektarbeit
Digitale Arbeit (Fortsetzung von Tertial / Quartal 3 und 4)	8 Credits		Projektarbeit
Grundlagen der Rechnungslegung	6 Credits		Klausur
Unternehmensführung	6 Credits		Projektarbeit
Konjunktur, Struktur- und Wachstumspolitik	6 Credits		Klausur
Controlling und Finance (Fortsetzung in Tertial / Quartal 7 und 8)			

Tertial / Quartal 7 und 8			
Weltwirtschaft	8 Credits		Hausarbeit
Consulting	6 Credits		Projektarbeit
Controlling und Finance (Fortsetzung von Tertial / Quartal 5 und 6)	8 Credits		Klausur
Umweltökonomie und Nachhaltigkeit (Fortsetzung in Tertial / Quartal 9 und 10)			
Wirtschaftsrecht	6 Credits		Hausarbeit

Tertial / Quartal 9 und 10			
Wirtschaftsbeziehungen im Kontext der internationalen Politik	6 Credits		Hausarbeit
Umweltökonomie und Nachhaltigkeit (Fortsetzung von Tertial / Quartal 7 und 8)	8 Credits		Hausarbeit
Marketing	8 Credits		Klausur
Wirtschaftliche Interessen und Europapolitik	6 Credits	Online-Seminar	Projektarbeit
Digitale Technologien (Fortsetzung in Tertial / Quartal 11 und 12)			

Tertial / Quartal 11 und 12			
Digitale Produktion	8 Credits		Klausur
Digitale Technologien (Fortsetzung von Tertial / Quartal 9 und 10)	8 Credits		Klausur
Geschäftsmodelle und Businessplan	6 Credits	Online-Seminar	Projektarbeit
Bachelor-Thesis	12 Credits		Thesis

Bachelor-Abschluss „Wirtschaftswissenschaften (B.Sc.)“ – 180 Credits

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Dein persönlicher Terminplaner für den Start

In unserem Beispiel siehst du, wie deine Studienplanung für das erste Tertial bzw. Quartal aussehen könnte. Deinen persönlichen Studienplan kannst du jedoch ganz individuell und flexibel an deine Lerngewohnheiten und dein Lerntempo anpassen. Du entscheidest, wie viel Zeit du pro Woche für dein Studium aufbringen möchtest. In diesem Beispiel sind wir von einem Zeitaufwand von ein bis zwei Wochen pro Lehrmedium ausgegangen. Das kann je nach Umfang, Inhalt und deinen Vorkenntnissen auch mal variieren.

48-Monatsprogramm – ein Beispiel für Tertial 1 (16 Wochen)

	Aktivitäten / Lehrmedien	Tertial 1 – 16 Wochen															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Einführungshefte zu den Modulen lesen und Überblick gewinnen		■															
Mathe- und Englischkenntnisse mit dem Selbsttest auf dem Online-Campus testen		■															
Modul 1: Einführung in das Studium und wissenschaftliches Arbeiten	Zum Seminar anmelden	■															
	Am Seminar teilnehmen			■													
	Studienheft: Wissenschaftliches Arbeiten: Grundsätze, Kriterien, Elemente und Prozesse der Erstellung wissenschaftlicher Arbeiten	■	■														
	Studienheft: Handreichung zur formal korrekten Gestaltung wissenschaftlicher Arbeiten	■	■														
	Studienheft: Lernen im Fernstudium			■	■												
	Studienheft: Wissenschaftliches Arbeiten: Einführung in qualitative und quantitative Forschungsmethoden			■	■												
	Prüfungsaufgabe anfordern und bearbeiten					■											
Modul 2: Allgemeine Betriebswirtschafts-lehre	Studienheft: Allgemeine Betriebswirtschaftslehre 1						■	■									
	Studienheft: Allgemeine Betriebswirtschaftslehre 2								■	■							
	Studienheft: Allgemeine Betriebswirtschaftslehre 3										■	■					
	Studienheft: Allgemeine Betriebswirtschaftslehre 4												■	■			
	Nach Bearbeitung der Studienhefte Hausarbeitsthema anfordern und bearbeiten											■	■	■	■	■	■
Modul 3: Quantitative Methoden (das Modul wird in Tertial 2 weiterbearbeitet)	Studienheft: Grundlagen der Mathematik und Statistik für Wirtschaftswissenschaftler 1																■
	Studienheft: Grundlagen der Mathematik und Statistik für Wirtschaftswissenschaftler 2																
	Studienheft: Grundlagen der Mathematik und Statistik für Wirtschaftswissenschaftler 3																
	Studienheft: Grundlagen der Mathematik und Statistik für Wirtschaftswissenschaftler 4																
	Zur Klausur anmelden																
	An der Klausur teilnehmen																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

■ = Lehrmedien durcharbeiten sowie Übungen und freiwillige Tests bearbeiten

■ = Anmeldung und Terminplanung für Seminare oder Prüfungsleistungen

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

36-Monatsprogramm: ein Beispiel für Quartal 1 (12 Wochen)

	Aktivitäten / Lehrmedien	Quartal 1 – 12 Wochen											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Einführungshefte zu den Modulen lesen und Überblick gewinnen		■											
Mathe- und Englischkenntnisse mit dem Selbsttest auf dem Online-Campus testen		■											
Modul 1: Einführung in das Studium und wissenschaftliches Arbeiten	Zum Seminar anmelden	■											
	Am Seminar teilnehmen			■									
	Studienheft: Wissenschaftliches Arbeiten: Grundsätze, Kriterien, Elemente und Prozesse der Erstellung wissenschaftlicher Arbeiten	■	■										
	Studienheft: Handreichung zur formal korrekten Gestaltung wissenschaftlicher Arbeiten	■	■										
	Studienheft: Lernen im Fernstudium			■	■								
	Studienheft: Wissenschaftliches Arbeiten: Einführung in qualitative und quantitative Forschungsmethoden			■	■								
	Prüfungsaufgabe anfordern und bearbeiten					■							
Modul 2: Allgemeine Betriebswirtschafts-lehre	Studienheft: Allgemeine Betriebswirtschaftslehre 1				■	■							
	Studienheft: Allgemeine Betriebswirtschaftslehre 2					■	■						
	Studienheft: Allgemeine Betriebswirtschaftslehre 3						■	■					
	Studienheft: Allgemeine Betriebswirtschaftslehre 4							■	■				
	Nach Bearbeitung der Studienhefte Hausarbeitsthema anfordern und bearbeiten							■	■	■	■	■	■
Modul 3: Quantitative Methoden (das Modul wird in Quartal 2 weiterbearbeitet)	Studienheft: Grundlagen der Mathematik und Statistik für Wirtschaftswissenschaftler 1											■	■
	Studienheft: Grundlagen der Mathematik und Statistik für Wirtschaftswissenschaftler 2												■
	Studienheft: Grundlagen der Mathematik und Statistik für Wirtschaftswissenschaftler 3												
	Studienheft: Grundlagen der Mathematik und Statistik für Wirtschaftswissenschaftler 4												
	Zur Klausur anmelden												
	An der Klausur teilnehmen												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

■ = Lehrmedien durcharbeiten sowie Übungen und freiwillige Tests bearbeiten

■ = Anmeldung und Terminplanung für Seminare oder Prüfungsleistungen

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH

Deine nächsten Schritte:

- Melde dich auf dem Online-Campus unter euro-fh-campus.de an.
- Richte dein persönliches Profil ein.
- Melde dich zum Einführungsseminar an.
- Plane den Termin für deine erste Prüfung ein.
- Erstelle deinen Zeitplan für die nächsten drei Monate.



Und schon bist du bestens vorbereitet für deinen Start ins Studium – viel Erfolg!

© Europäische Fernhochschule Hamburg GmbH